



PLANO DE TRABALHO

1. IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE

Nome da OSC: ORGANIZAÇÃO DE AÇÃO SOCIAL, ESPORTE E CULTURA – VEM SER		
Nome Fantasia: ORGANIZAÇÃO SOCIAL – VEM SER		
CNPJ: 17.049.335./0001-05	Endereço: W Center QI 18 Lote 52/54, Sala 416	
Complemento: Ed. W Center Shopping	Bairro/Cidade: Taguatinga Norte	CEP: 72.135-180
Telefone: (61) 98194-9748	Telefone: (61) 98194-9748	Telefone: (DDD)
E-mail: organizaovemser@gmail.com	Site/Redes Sociais: Instagram: @organizaosocialvemser	
Responsável da OSC (Dirigente): Leudiene Júlia da Silva – Presidente		
CPF: 821-298.511-34	RG/ Órgão Expedidor: 1.506.309 – SSP/DF	
Endereço do Dirigente: Qd 02 Conj D2 Casa 29 – Sobradinho/DF	CEP: 73.015-402	Telefone do Dirigente: (61) 98194-9748

2. ACOMPANHAMENTO DA PARCERIA

Responsável pelo acompanhamento da parceria: Humberto Costa Mauro		
Função na parceria: Consultor		
RG: 1.598.458	Órgão Expedidor: SSP/DF	CPF: 796.762.001-15
Telefone Fixo:	Telefone Celular: 061 99905-5922	
E-Mail do Responsável: mroscconsultoria@gmail.com		



2.1 HISTÓRICO DO PROPONENTE

Tudo começou em 2012, quando um grupo comunitário, percebeu as lacunas na assistência social da cidade. Diante das desigualdades gritantes e das dificuldades enfrentadas por muitos, eles decidiram agir. Assim, nasceu a ORGANIZAÇÃO DE AÇÃO SOCIAL ESPORTE E CULTURA DO SETOR BURITIS II, III E IV DE PLANALTINA-DF, com a missão de promover a inclusão, a igualdade e o desenvolvimento sustentável na comunidade.

Desde o início, a Organização trabalhou incansavelmente para criar um impacto positivo. Implementaram ações de assistencialismo de entrega de alimentação para os mais necessitados, suporte psicossocial para pessoas em situação de vulnerabilidade iniciativas de educação ambiental para preservar o meio ambiente local entre outras. Com o apoio de voluntários dedicados, doações e a necessidade de expandir suas ações a ORGANIZAÇÃO DE AÇÃO SOCIAL ESPORTE E CULTURA DO SETOR BURITIS II, III E IV DE PLANALTINA-DF, em 2020 passou a se chamar **Organização de Ação Social, Esporte e Cultura – VemSer** e assim expandiu suas operações e alcançou cada vez mais pessoas, estabeleceu parcerias com empresas locais, instituições de ensino e órgãos governamentais para amplificar seu impacto e criar uma rede sólida de apoio.

Ao longo dos anos, a Organização Social Vem Ser se tornou um símbolo de esperança e solidariedade na comunidade. Seus projetos inspiraram mudanças significativas e despertaram um senso de unidade entre os habitantes. Juntos, eles provaram que, quando a comunidade se une em prol de um objetivo comum, grandes transformações podem acontecer.

Apesar dos desafios enfrentados ao longo do caminho, como a falta de recursos e a resistência de alguns setores, a determinação da Organização Social Vem Ser nunca vacilou cada obstáculo foi encarado como uma oportunidade de crescimento e aprendizado, fortalecendo ainda mais o compromisso de fazer a diferença na vida das pessoas.

Hoje, a **Organização de Ação Social, Esporte e Cultura – VemSer** continua sua missão com fervor, guiada pela convicção de que todos têm o direito de viver com dignidade e oportunidades iguais enquanto houver injustiça a combater e vidas a serem transformadas, a **Organização de Ação Social, Esporte e Cultura – VemSer** estará lá, pronta para acolher, apoiar e fazer a diferença nas comunidades.



Assim destacamos ações e parcerias que realizamos;

- Termo de Fomento 00150-00009139/2023-91 - Festa da Juventude de Planaltina 2024 – **público presente de aproximadamente 300 por cada dia.**
- Festival cultural Pança cheia 2023 - **público presente de aproximadamente 250 por cada dia.**
- Fotos e vídeos - Instagram - @organizaosocialvemser
- Anexo currículos dos profissionais envolvidos no projeto.

2. DESCRIÇÃO DO PROJETO

Nome do Projeto: <i>“Brasília Zen” – Fortalecendo Mente e Corpo.</i>
Local de realização: Jardim Botânico de Brasília - Setor de Mansões Dom Bosco, Área Especial, Lago Sul
Período de execução: 20/04 a 20/05/2024
Período de realização do Evento: 11 e 12 de maio de 2024
Enquadramento: (X) participação (...) educacional (...) rendimento
Previsão de beneficiários direto: 150 – mulheres (palestras cursos/workshop e caminhada)
Previsão de público indireto: 400 espectadores, amigos, familiares e prestadores de serviços nas demais ações do evento (feira e apresentações artísticas)
Valor Total do Projeto: R\$ 178.309,20 (Cento e setenta e oito mil,trezentos e nove reais e vinte centavos).
Valor Total do Termo de Fomento: R\$ 178.309,20(Cento e setenta e oito mil,trezentos e nove reais e vinte centavos).



2.1 OBJETO DA PARCERIA

Realizar o *Projeto “Brasília Zen” – Fortalecendo Mente e Corpo*

2.2 APRESENTAÇÃO DO PROJETO ;

O evento Brasília Zen- Fortalecendo Corpo e Mente, teve sua 1ª edição em 2022, num momento pós pandemia, quando as pessoas estavam fragilizadas, inseguras, amedrontadas e, para o fortalecimento delas, colaboramos com esse evento que teve cerca de 800 pessoas circulando durante os 4 dias.

Nessa *segunda edição*, o momento é outro mas sintomas como ansiedade, quando ocorre de forma frequente, insônia, estresse e vivências como violência, abuso e medo fazem parte da vida de seres humanos.

Em 2023 foram 19.254 crimes da Lei Maria da Penha, o que representa um crescimento de 9,8% em relação a 2022 e o maior número de ocorrências desde os primeiros registros da pasta, de 2010, segundo a Secretaria de Segurança Pública.

O Projeto Brasília Zen - Fortalecendo Mente e Corpo é concebido como um evento integrado e inclusivo para mulheres e mães, destinado a proporcionar um espaço seguro e acolhedor para todos os participantes, independentemente de sua origem, identidade ou história de vida.

Com foco no despertar da jornada de cura e autoconhecimento, com palestras de variados temas, workshops de empoderamento feminino, empreendedorismo, além do artesanato e feira de produtos orgânicos de produtoras da nossa região com uma estimativa de 550 pessoas no final de semana a ser realizado no Jardim Botânico de Brasília.



2.3 JUSTIFICATIVA DO PROJETO:

O *Projeto Brasília Zen - Fortalecendo Mente e Corpo* surge como uma resposta necessária e relevante para as mulheres e mães na nossa capital, em face dos desafios enfrentados por elas que sofreram diferentes formas de violência. Nossa sociedade frequentemente testemunha os efeitos debilitantes que a violência e o estresse podem ter sobre a mente e o corpo das vítimas, afetando não apenas seu bem-estar físico, mas também sua saúde mental e emocional. Acreditamos que a cura através do autoconhecimento e transformação, não são apenas processos individuais, mas, sim, comunitários.

O *Projeto Brasília Zen - Fortalecendo Mente e Corpo* representa uma resposta crucial às necessidades prementes das mulheres da nossa capital, especialmente daquelas que enfrentam experiências traumáticas decorrentes de diferentes formas e dos que buscam qualidade de vida e diminuição da ansiedade e depressão.

Em um mundo onde os índices de desigualdade econômica, violência doméstica, estresse e ansiedade estão alarmantemente elevados, é imperativo oferecer espaços e recursos que promovam a cura integrada e o fortalecimento mental e físico. Este evento é concebido como um farol de esperança e um catalisador para transformações positivas na vida pessoal, social e econômica delas que buscam cura, força, coragem e caminhos para seu bem estar .

Aqui estão algumas razões fundamentais que sustentam a justificativa para o *Projeto Brasília Zen - Fortalecendo Mente e Corpo*.



Nossa justificativa baseia-se em alguns pilares fundamentais:

Bem-estar Integral: O projeto visa promover o bem-estar integral, abordando tanto a saúde física quanto a mental. Será oferecida uma variedade de atividades, incluindo yoga, meditação, workshops de alimentação saudável, exercício físico, atividades ferramentas e recursos para fortalecimento de mente e corpo.

Empreendedorismo e sustentabilidade: Reconhecemos a diversidade de experiências e identidades dentro de nossa comunidade. O *Brasília Zen - Fortalecendo Mente e Corpo* é projetado para ser inclusivo, oferecendo espaços e atividades acessíveis e culturalmente sensíveis para todos os participantes, independentemente de sua origem e profissão. Mas, especialmente, focado em reforçar a importância da agricultura familiar e dos produtos sustentáveis.

Apoio para Vítimas de Violência: Atividades Criativas incluindo atividades com foco terapêutico, processando emoções e promovendo a auto expressão. O *Brasília Zen - Fortalecendo Mente e Corpo* oferecerá recursos específicos e apoio emocional para sobreviventes de todo tipo de violência, incluindo sessões de aconselhamento, grupos de apoio e workshops de autocuidado.

Empoderamento Pessoal e Coletivo: Acreditamos no poder da autodeterminação e da capacitação através da transformação pessoal. O projeto visa capacitar os participantes a assumirem o controle de sua própria saúde e bem-estar, fornecendo-lhes ferramentas e conhecimentos para fazerem escolhas informadas e positivas para si mesmos e para suas comunidades.

Inspiração e Transformação: O Brasília Zen - Fortalecendo Mente e Corpo não é apenas sobre a reflexão individual, mas também sobre a transformação do grupo familiar e social.

Documento assinado digitalmente

gov.br

LEUDRENE JULIA DA SILVA
Data: 17/04/2024 14:51:46-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>



Através de palestras inspiradoras, painéis de discussão e atividades comunitárias, buscamos inspirar uma cultura de respeito, compaixão e solidariedade, contribuindo para a construção de uma sociedade mais justa e pacífica para todos. Assim, em sessões de meditação e relaxamento, levaremos práticas e falas de meditação guiada e técnicas de respiração a fim de reduzir estresse e promover o bem estar mental.

Em resumo, o **Projeto Brasília Zen – Fortalecendo Mente e Corpo** é uma iniciativa vital e significativa que busca oferecer apoio e inspiração em jornadas de cura, força e transformação, com viés especial para as vítimas de todo tipo de violência.. Acreditamos firmemente que investir na saúde e no bem-estar das nossas mulheres é ação essencial para construir um futuro mais saudável, amável, focado e tolerante para todos.

2.3 OBJETIVO GERAL:

Na semana em que se comemora o *Dia das Mães*, o objetivo principal do Projeto "**Brasília Zen – Fortalecendo Mente e Corpo**" proporcionar um evento com espaço integrado e inclusivo que ofereça apoio e inspiração em jornadas de cura e empoderamento às **Mulheres e Mães** da nossa cidade.

2.3.1 OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Proporcionar aos participantes uma experiência de fortalecimento pessoal em um evento que celebra sua capacidade física, mental e emocional;
- Oferecer uma variedade de atividades e recursos que abordem tanto a saúde física quanto a



mental, incluindo yoga, meditação, workshops de nutrição, práticas de respiração e exercícios terapêuticos, visando fortalecer a mente e o corpo dos participantes.;

- Promoção da saúde e bem-estar incentivando a prática de atividades de meditação e de atividades físicas a adoção de hábitos saudáveis, contribuindo para o bem-estar físico, mental e emocional;

2.4 METAS QUANTITATIVAS E QUALITATIVAS E INDICADORES DE MONITORAMENTO/CUMPRIMENTO DAS METAS

Metas (Qualitativas)	Indicador	Parâmetro(s) para aferição de cumprimento das Metas
Contratação de profissionais qualificados para acompanhamento e realização do evento.	Serviços e Recursos Humanos	- Fotos - Nota Fiscal - Comprovantes de pagamento
Realizar o <i>Projeto Brasília Zen – Fortalecendo Mente e Corpo</i> celebrando o dia das mães.	- Locação de estruturas e equipamentos - Alimentação - Combustível - Camisetas - Kit Caminhada - Kit palestra	- Fotos - Nota Fiscal - Comprovante de pagamento



Metas (Quantitativas)	Indicador	Parâmetro(s) para aferição de cumprimento
Garantir 80% das 150 vagas disponibilizadas do projeto sejam ocupadas por mulheres	Número de participantes inscritos	- Registros fotográficos - Lista de presença
Proporcionar o atendimento a 150 beneficiárias nas palestras motivacionais e de empoderamento e assim contribuir de forma significativa na qualidade de vida dos participantes.	Participação dos beneficiários no projeto através da inscrição e participação nas atividades.	- lista de inscritos - lista de presença - registro fotográfico

2.5 CRONOGRAMA DETALHADO DE ATIVIDADES DO PROJETO

Nome do Evento:	<i>“Brasília Zen” – Fortalecendo Mente e Corpo.</i>		
Descrição/Etapa:	Planejamento, Contratação de profissionais, Criação identidade visual, Divulgação e Preparação da Estrutura.		
Data do Evento:	Divulgação, Preparação da Estrutura, Contratações e Prestação de contas - 22/04/2024 a 22/05/2024	Turno:	Matutino / Vespertino
	Realização: 11/05/2024 a 12/05/2024	Turno:	Matutino / Vespertino

Documento assinado digitalmente



LEUDINE JULIA DA SILVA
Data: 17/04/2024 14:51:46-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>



Local de Realização:	Jardim Botânico de Brasillia DF-035, s/nº - Jardim Botânico, Brasília - DF, 71680-001
----------------------	---

2.5 FORMA DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES OU PROJETOS (METODOLOGIA)

PRÉ PRODUÇÃO:

Para a realização do evento será necessária a contratação de uma equipe indispensável desde a fase inicial, que será encarregada de organizar e estruturar todos os processos, contando com o Coordenador Geral, Gerente Administrativo, Auxiliares Administrativos, Assessoria Contábil e Financeira, Designer Gráfico, Social Mídia e Comunicação Social.

O evento ocorrerá de 11/05/2024 a 12/05/2024, serão realizados todos os serviços que visam dar estrutura para a realização do evento, desde a logística das contratações até os acompanhamentos necessários para a conclusão de cada etapa contidas no Plano de Trabalho.

Serão ainda realizadas, dentre outras frentes de trabalho, o desenvolvimento de uma agenda detalhada de prazos, análise de currículos, documentações, contratações de todos os demais serviços e equipamentos, acompanhamento das frentes de criações de identidade visual e virtual, negociação de contratos, expedição de licenças necessárias, conferência, aprovação e recebimento de materiais, supervisão da montagem da estrutura física etc.

A montagem de toda a estrutura física do evento está prevista para o dia **10/05/2024**, além da parte logística e estrutural, o período de pré-produção engloba ainda o início do processo de **DIVULGAÇÃO**,



que será realizada a partir do dia da assinatura do termo de fomento, prevista para 20/04/2024 até o dia da realização do evento, no dia 11/05/2024, através do site e redes sociais do evento, bem como através de outros meios de comunicação, tais como canais digital.

Com vistas a permitir o devido acompanhamento da execução, a OSC disponibilizará através do link <https://drive.google.com/drive/folders/1yQdkzldkiLzflMI2iXDlIrOvbxhseUqr?usp=sharing> do GoogleDrive, fotos e demais documentos pertinentes ao evento.

A abertura do evento, será realizado em 11/05/2024, no Jardim Botânico de Brasília no Centro de visitantes, no Jardim japonês, no Jardim de contemplação etc. Todas as informações necessárias serão divulgadas no Instagram oficial do evento, bem como nas redes sociais da OSC.

O evento terá início a partir das 09h com a apresentação da meditação guiada, composta preferencialmente de mulheres. Será disponibilizado espaço para as falas e discursos da Secretária de Estado da Mulher e demais autoridades femininas, sobre a importância do enfrentamento à violência, das ações afirmativas e programas de acolhimento, canais de denúncia etc. Após as apresentações cada participante inscrito deverá procurar o espaço aonde será realizado as atividades. (cronograma em anexo)

Se faz necessário e de extrema importância que o período de vigência seja maior ao da execução em apenas 20 dias anterior a execução e 7 dias após a execução, pois dependemos da divulgação, preparação das atividades e pagamento dos fornecedores.

O Projeto "Brasília Zen" será realizado nos dias 11 e 12 de maio, das 9h às 16h no dia 11/05/2024 e das 9h às 14h no dia 12/05/2024, no jardim botânico de Brasília visando garantir uma experiência enriquecedora e transformadora para todos os participantes, especialmente para mães e mulheres que buscam de apoio e inspiração em suas jornadas de cura e empoderamento.



INSCRIÇÕES :

O período de inscrição para o **“Brasília Zen” – Fortalecendo Mente e Corpo.** formulário” será de 25/04 a 12/05/2024, por meio de preenchimento e envio automático de formulário eletrônico. Serão disponibilizadas o total de 150 (cento e cinquenta) inscrições para as palestras e work shops (anexo cronograma) sendo que a idade mínima para participação é de 16 anos.

Levaremos ao público Workshops, Palestras, Experiências Sensoriais (conhecimento sensorial do cerrado do Jardim Botânico além de:

- Feira de produtores rurais expondo e comercializando seus produtos, todos indicados e apoiados pela EMATER DF;
 - Participação de orquidicultores;
 - Aula aberta de técnica oriental, o Tai Chi Chuan, também conhecido como meditação em movimento, tanto praticado como esporte de defesa pessoal, mas também para fins terapêuticos, pois seus exercícios trazem benefícios, como corrigir a postura, o equilíbrio e a força, além de harmonizar as emoções e combater doenças mentais como ansiedade.
 - O riso. Estudado mundialmente como uma técnica de liberar neurotransmissores importantes para o ânimo, um Workshop sobre O RISO COMO FÁBRICA DE ENDORFINA;
 - Na referência à força do corpo, o PILATES, levando a prática da força, do equilíbrio e da consciência corporal.
 - Ainda como parte da saúde integral, objetivo do projeto, o conhecimento levado por uma especialista rural, plantadora e estudiosa do assunto: O Chá Medicinal: o poder da natureza.
 - Abrindo as atividades do dia 12, dia das Mães, Caminhada Sensorial e Aula aberta de Tai Chi Chuan.
- Finalizando o evento, apresentações artísticas e culturais, registradas na programação. Palavras de Mulheres convidadas para a fala final.



AÇÕES E ATIVIDADES

Dentro do ecossistema da saúde integral, o BRASÍLIA ZEN leva ao público um expressivo trabalho de extensão rural, agricultura familiar, agricultura orgânica, numa FEIRA RURAL, instalada na área central do espaço do visitante. Sob tendas e em parceria com a EMATER-DF, através do CCC- Centro de Capacitação e Comercialização da Agricultura Familiar, o público terá acesso a produtos de qualidade e, especialmente, representando o excelente nível do DF, no que se refere à agricultura sustentável.

Dentre produtos que a FEIRA RURAL vai disponibilizar ao público, estarão aqueles in natura, os processados (pães de fermentação natural, pães com sementes, pães com raízes como a batata doce; sorvete, dentro do conceito da sóciobiodiversidade, embutidos de alta qualidade, queijos artesanais, incluindo os feitos com leite cru; kombucha, geleias, mel, propólis, café agroecológico ou de produção natural, doces e hortifrútis. Além disso, as plantas e flores (como orquídeas, suculentas) estarão na merecida “vitrine” verde e ampla do Jardim Botânico. Para completar a “roda da saúde” do projeto, uma extensionista, produtora agroecológica de ervas medicinais que, com seu cuidado e ervas orgânicas vai conduzir uma das aulas: Chás e Infusões no autocuidado. Para completar o circuito da produção do DF, o artesanato atrai o visitante através de artesãs e seus produtos emblemáticos, como a expositora que produz papéis, caixas, com fibras. Já um outro grupo, apresenta belos trabalhos com retalhos. Bordados, bolsas sofisticadas, um enorme espectro à disposição do público presente. Um detalhe: os jovens produtores estarão representados por alguns produtos, mas um em especial: uma bicicleta feita de bambu, já conhecida Brasil afora..

A **apresentação do Taikô** tambores tocados por jovens que, além de carregar profundo significado cultural para celebrar ocasiões especiais, o som poderoso e ritmo energético dos tambores transmitem vitalidade, força e determinação. Os sons dos tambores têm o poder de unir pessoas e fortalecer o espírito da comunidade, reverenciar antepassados e estabelecer conexão com a natureza. É o resumo



de tudo o que entregamos nesta edição.

Enquanto o **Taikô** começa a se posicionar, são chamados Cosplayers, pessoas que se dedicam à arte de se fantasiar e interpretar personagens de ficção, sejam eles mangá, anime, quadrinhos. O cosplay vai além da caracterização, pois estarão em nosso evento como diversão e o despertar emoção, permitindo o público escapar da realidade e entrar num mundo da fantasia por um tempo. Eles ficarão entre o público, saindo dos lugares inesperados.

Para oportunizar o acesso às atrações do evento BRASÍLIA ZEN, será disponibilizado um ônibus de 42 lugares que fará o transporte das mulheres que participam de projetos sociais vinculados à Secretaria da Mulher, para o jardim botânico com saída do local (a ser definido) as 9h e retorno as 16h para o local de origem – no sábado dia 11/05 e no domingo às 9h com saída do local (a ser definido) e retorno as 11h para o local de origem.

Para a realização do evento, serão necessárias a contratação dos itens, estruturas e serviços:

- 1. Diretor/Produtor Executivo** - Responsável pelo planejamento, organização, direção e controle das etapas previstas no projeto, coordenação das contratações, cumprimento dos cronogramas, das cotações e demais atividades necessárias para a execução do projeto. Carga horária 40 horas semanais;
- 2. Gerente Administrativo** - profissional responsável pela gerência administrativa do projeto, gerenciando o controle de informações, planilhas administrativas e financeiras, cronogramas, acompanhamento de demandas, prestação de contas e agendas e demais funções estabelecidas junto ao diretor executivo e diretor geral. Carga horária 40 horas semanais;
- 3. Auxiliar Administrativo** - Contratação de 3 profissionais responsáveis pelas demandas administrativas e financeiras do projeto, bem como realizar a prestação de informações aos participantes durante o evento. Carga horária 40 horas semanais.



4. **Assessoria de Imprensa** - Profissional responsável por efetuar toda a parte de relacionamento com meios de comunicação de divulgação do evento durante o período de vigência do projeto;
5. **Assessoria Contábil/Financeira** - Esta ação visa a contratação serviço especializado em serviços financeiros durante todas as etapas do projeto - prestação do serviço desde a contratação até o fim da execução do projeto, acompanhando o cumprimento das obrigações contábeis e fiscais, O pagamento dos impostos e a elaboração de um planejamento tributário, além de auxiliar na prestação de contas final.
6. **Designer Gráfico** - Criação da Identidade visual do projeto, arte final e aplicação nas peças de comunicação do projeto
7. **Social Mídia** – Responsável por publicações e posta nas redes sociais do evento;
8. **Comunicação Social** - Contratação de empresa de releases e matérias para criação, planejamento, desenvolvimento e divulgação de matérias relacionadas ao projeto;
9. **Registro Fotográfico** - **Contratação** de profissional especializado para trabalhar como fotógrafo, com experiência comprovada em registro de eventos, visando a criação do acervo comprobatório do projeto.
10. **Video Maker** - **Contratação** de profissional especializado para trabalhar como video meker, com experiência comprovada em registro de eventos, visando a criação do acervo comprobatório do projeto.
11. **05 Professor/Instrutores – (Currículos em Anexo)**
12. **03 Palestrantes (Currículos em Anexo)**
13. **03 Tendas 06x06** - Locação de tenda do tipo "chapéu de bruxa", com cobertura em lona vilinica branca, inclusos montagem, desmontagem e transporte ;
14. **01 Tendas 10x10** - Locação de tenda piramidal tubular com cobertura em lona vilinica branca, medindo 10x10 metros, inclusos montagem, desmontagem e transporte;
15. **Serviço de Aterramento:** Para toda a estrutura. Serviço essencial para segurança de todos os participantes do evento, item exigido pela defesa civil. Contratação de pessoa jurídica.
16. **Banner´s** - para publicidade do evento



17. Onibus 42 lugares

18. Pórtico - para publicidade do evento

19. Impulsionamento Redes - para publicidade do evento.

20. Locação de 200 metros de Tatame - Será utilizado para apresentações e diversas areas do evento

21. Refeição equipe de trabalho

22. Vouche combustivel para equipe de trabalho

23. Camisetas

24. Kit caminhada sensorial

25. Kit Palestras/Workshop

26. **Artista local (grupo de cosplay)** - para o lazer das crianças que estarão presentes;

27. Grupo de Percussão - Grupo de Tai-Ko faz- se necessário porque a apresentação engloba uma variedade de instrumentos japoneses

PÓS PRODUÇÃO



Após a execução do projeto, é crucial contar com todos recursos humanos para lidar com diversas tarefas essenciais. Entre essas tarefas, destacam-se a gestão e efetivação dos pagamentos aos fornecedores, a prestação de contas e outras responsabilidades administrativas devido à complexidade dessas atividades e à demanda por uma atenção minuciosa aos detalhes.

Primeiramente, a gestão dos pagamentos aos fornecedores é uma etapa crítica no processo pós-execução, exigindo uma equipe dedicada para garantir que todos os compromissos financeiros sejam cumpridos de forma precisa e oportuna. A presença de todos profissionais envolvidos é fundamental para manter as relações comerciais favoráveis e evitar atrasos ou erros que possam prejudicar a reputação da organização.

Além disso, a prestação de contas é um aspecto crucial para garantir a transparência e a conformidade com regulamentos e políticas internas. A equipe responsável pela prestação de contas deve ser capaz de compilar e analisar dados financeiros e operacionais, preparar relatórios detalhados e comunicar informações relevantes aos stakeholders internos e externos. Isso requer habilidades analíticas, organizacionais e de comunicação eficazes.

Outras responsabilidades administrativas também surgem após a execução de um projeto, como a organização de documentos, a gestão de contratos e o suporte à equipe em questões logísticas e operacionais. Ter a equipe de recursos humanos para lidar com essas tarefas permite a eficiência e a produtividade da organização como um todo.

Portanto, a utilização de recursos humanos após a execução é justificada pela necessidade de garantir uma gestão eficaz dos pagamentos aos fornecedores, a prestação de contas adequada e o suporte administrativo necessário para manter as operações funcionando de forma eficiente e em conformidade com os padrões estabelecidos. Investir em uma equipe bem preparada e dedicada a essas tarefas é essencial para o sucesso contínuo da organização e para a manutenção de relações comerciais sólidas e transparentes.



2.5.1 GRADE HORÁRIA

PROGRAMAÇÃO E DETALHES

Abertura.

Local: Praça do Relógio do Sol e Auditório do Centro de Visitantes

Obs: No Espaço Praça do Relógio do Sol: nesse espaço em círculo, preenchido com lindas e frondosas árvores, serão instaladas as tendas, que serão utilizadas na FEIRA RURAL, instalada durante os dois dias de evento.

Sábado - 11/05/2024

Workshop 01 – Tema: Tai Chi Chuan/Aula Aberta: Horário: 09h00 Local: Praça do Relógio do Sol.

Workshop 02: Trilha Conhecendo o Cerrado e os 5 Sentidos Horário: 10h00 Local: Trilha já definida pelo Jardim Botânico de Brasília

Workshop 03 – Tema: Chá Medicinal: O poder da natureza Horário: 11h30 Local: Tenda na Praça do Relógio do Sol

Workshop 04 – Tema: Pilates: Força, equilíbrio e Consciência Corporal Horário: 10h30 Local: Auditório do Centro de Visitantes

Workshop 05 – Tema: Como plantar e Cuidar de Orquídeas Horário: 11h30 Local: Tenda na Praça do Relógio do Sol

INTERVALO

Palestra 04 – Tema: O Segredo pra Conquistar a Autoaceitação Horário: 14h00 Local:



Auditório do Centro de Visitantes.

Palestra 05- Tema: Meditação Guiada Horário: 15h00 Local: Auditório do Centro de Visitantes.

Feira Rural - 09h00 até as 16h00

Domingo - 12/05/2024

Feira 09h00 até as 16h00

Workshop 01: Tema: Lian Gong: equilíbrio, respiração e saúde integral/Aula Aberta.
Horário: 09h00 Local: Praça do Relógio do Sol.

Workshop 02: Trilha: características do bioma Cerrado/Experiências Horário: 09h00 Local: Trilha já definida pelo Jardim Botânico de Brasília.

Workshop 03: Tema: Chás como autocuidado Horário: 09h30 Local: Tenda na Praça do Relógio do Sol.

Workshop 04: Tema: Pilates: Importante na Saúde Íntima da Mulher Horário: 10h30 Local: Auditório do Centro de Visitantes.

Workshop 05: Tema: Plantio e manuseio de plantas exóticas e delicadas. Horário: 10h30 Local: Tenda na Praça do Relógio do Sol.

Palestra 01 – Tema: Respiração e sorriso: ferramentas de conexão Horário: 11h00 Local: Tenda na Praça do Relógio do Sol

11h:30 – Apresentação do Grupo de Tia-ko e Cosplay - Local: Espaço Praça do Relógio do Sol

11h45 – **ENCERRAMENTO** - Fala e agradecimentos com fala de mulheres convidadas presentes **Secretária da Mulher e Diretora da EMATER DF.** Local: Espaço Praça do Relógio do Sol

APRESENTAÇÃO DO GRUPO de Percussão - Grupo de Tai-Ko(Horário a definir;)



2.5.2 EQUIPE DE RH

Função	Qnt.	Forma de contratação do RH	Profissional a ser contratado já tem vínculo com a OSC? Qual?	Profissional da OSC é remunerado ou Não Remunerado	Carga horária de trabalho na OSC	Carga horária que será destinada ao projeto
Diretor/Produtor Executivo	1	PJ Contrato/MEI	SIM	NÃO	NÃO SE APLICA	40h semanais
Gerente Administrativo	1	PJ Contrato/MEI	NÃO	NÃO	NÃO SE APLICA	40h semanais
Auxiliar Administrativo	3	PJ Contrato/MEI	NÃO	NÃO	NÃO SE APLICA	40h semanais

2.6 BENEFÍCIOS E IMPACTOS GERADOS AO PÚBLICO PELA PARCERIA

Os benefícios e impactos gerados ao público estão diretamente relacionados com os objetivos específicos relacionados no item 2.4.1, a saber:

- Promover a capacidade de viver, trabalhar, gerir a própria vida, enfrentar dificuldades do dia a dia e relacionar-se bem consigo e com os outros;
- Abrir espaço para um debate amplo e para novas ideias, percepções de mundo, gerando soluções

Documento assinado digitalmente

gov.br

LEUDIENE JULIA DA SILVA
Data: 17/04/2024 14:51:46-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>



e aprendizados, compartilhamento de experiências positivas saúde e bem-estar;

- Impactar positivamente a vida dos participantes, para o alcance de uma nova visão de vida plena e saudável e Cultural;

2.7 CROQUI DO EVENTO





2.8 CONTRAPARTIDA

Não se aplica.



3. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DO PROJETO

Cronograma de Execução			
Programação	Valor	Duração	
		Início	Término
ORGANIZAÇÃO	R\$ 130.828,10	20/04/2024	20/05/2024
REALIZAÇÃO	47.481,10	20/04/2024	20/05/2024

4. DESEMBOLSO DA ENTIDADE: PAGAMENTO DE RH E DE FORNECEDORES

O desembolso da entidade diz respeito à periodicidade dos pagamentos que serão realizados. Cabe à entidade realizar a gestão das suas contratações visando à correta aplicação de recursos públicos. Nos casos de projetos continuados (desenvolvimento de atividades acima de três meses) é necessário que o pagamento das ações seja mensal, ou por atividade realizada (ex: pagamento de arbitragem por jogo; locação de equipamento por evento). A aquisição de materiais que visam o desenvolvimento pleno do objeto (material esportivo, lanche, uniforme etc.) deve ser fracionada, permitindo à OSC a identificação real do quantitativo a ser adquirido.

Quanto a movimentação financeira, ressalta-se que no Decreto nº 37.843 de 13/12/2016, o qual regulamenta a aplicação da MROSC no Distrito Federal, no Artigo 38, estabelece:

Art. 38. A movimentação de recursos da parceria será realizada mediante transferência eletrônica



sujeita à identificação do beneficiário final e os pagamentos serão realizados por crédito na conta bancária dos fornecedores e prestadores de serviços, uso de boleto bancário ou cheque nominal.

§ 1º Poderá ser admitida, excepcionalmente, a realização de pagamento em espécie, limitado a R\$ 1.000,00 por operação, quando configurada peculiaridade relativa ao objeto da parceria ou ao território de determinada atividade ou projeto, desde que:

- I - Haja essa previsão no plano de trabalho aprovado; ou
- II - Seja conferida autorização em decisão motivada do administrador público, a partir de solicitação formal da organização da sociedade civil.

Conforme regulamenta o artigo 38 do Decreto nº 37.843 de 13/12/2016, relativo ao Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil – MROSC no Distrito Federal, a movimentação financeira da parceria será realizada mediante transferência eletrônica com identificação do beneficiário final; os pagamentos deverão ocorrer por crédito na conta bancária dos fornecedores e prestadores de serviços, boleto bancário ou cheque nominal.

Marcar as opções abaixo:

- Dou ciência do acima informado
- Não haverá pagamento em espécie
- Haverá pagamento em espécie. Sendo as despesas a seguir:

Todas as contratações serão por pessoa Jurídica ficando a cargo da OSC a contratação por PJ sem vínculo empregatício Os valores dos tributos, encargos- sociais e trabalhistas incidentes sobre as atividades previstas para a execução do objeto, ou informações relativas a eventuais imunidades ou isenções, constam no plano de trabalho apresentado.



4.1. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DA ENTIDADE

Cronograma de Desembolso			
Meta	Etapa/Fase	Especificação	Mês
Meta 1	1.1	Contratação de RH	ABRIL
	1.2	Prestadores de Serviços	
Meta 2	2.1	Locação de estruturas e equipamentos	
	2.2	Alimentação	
	2.3	Combustível	
	2.4	Camisetas	
	2.5	Kit Palestra	
	2.6	Kit Palestra	

5. PLANILHA DE MATERIAIS/SERVIÇOS NÃO CONTEMPLADOS PELO FOMENTO (FONTE DE RECEITA DIVERSA)

NÃO SE APLICA



5.1 PLANILHA TERMO DE FOMENTO

PLANILHA TERMO DE FOMENTO							
Meta 1 – Organização							
Etapa 1.1- Equipe de RH							
ITEM	Descrição Detalhada	Unidade de Medida	Quant	Total	Valor Unitário	Valor Total	Justificativa para aquisição/locação e memória de cálculo
1.1.1	1 Diretor Geral - profissional para coordenar todo projeto. 40 horas semanais	mês	1	1	R\$ 7.000,00	R\$ 7.000,00	Serviço necessário para coordenar todo evento. 1 profissional x 04 semanas de trabalho. CBO 121010 - Salário Brasil https://www.salario.com.br/profissao/diretor-geral-de-empresa-e-organizacoes-exceto-de-interesse-publico-cbo-121010/brasilia-df/#google_vignette
1.1.2	1 Gerente Administrativo - profissional responsável pela gerência administrativa do projeto, gerenciando o controle de informações, planilhas administrativas e financeiras, cronogramas, acompanhamento de demandas, prestação de contas e agendas e demais funções estabelecidas junto ao diretor executivo e diretor geral. Carga horária 40 horas semanais	mês	1	1	R\$ 3.655,00	R\$ 3.655,00	Acompanhar a formalização de todas as contratações, conferencia dos produtos entregues: CBO 1421-05 - Salário Brasil https://www.salario.com.br/profissao/gerente-administrativo-cbo-142105/
1.1.3	Auxiliar Administrativo - Contratação de 3 profissionais responsáveis pelas demandas administrativas e financeiras do projeto, bem como realizar o controle de informações e documentos. São necessários para auxiliar o Gerente administrativo e o	mês	3	3	R\$ 2.400,00	R\$ 7.200,00	Profissionais necessários para realização das rotinas administrativas financeiras e demais serviços administrativos como controles de inscrição, emissão de planilhas, análise de documentos. Serão necessários 3 profissionais pelo período de 1 mês: CBO 1421-05 - Salário Brasil https://www.salario.com.br/profissao/assistente-administrativo-cbo-411010/brasilia-df/

Documento assinado digitalmente



LEUDINE JULIA DA SILVA
Data: 17/04/2024 14:51:46-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>



	coordenador geral. Carga horária 40 horas semanais.						
VALOR TOTAL DA ETAPA 1.1						R\$ 17.855,00	
Etapa 1.2 - Prestação de serviços							
1.2.1	1 Fotógrafo para captar imagens do evento como um todo por meio de técnicas de iluminação e enquadramento, com o uso de máquinas fotográficas e lentes profissionais. Carga horária 8hs/dia. Sendo 6hrs no primeiro dia, 6hrs no segundo dia e 4 hrs para edição das imagens	Diária	2	2	R\$ 700,00	R\$ 1.400,00	Responsável pelo registro fotográfico do evento com equipamento x 2 dias de evento para cobertura oficial total do evento, fotos para reportagens, divulgando a realização do evento ORÇAMENTO DE EMPRESA PRIVADA
1.2.2	Sonorização Pequeno Porte - Sonorização para atrações e apresentações. PartyBox 310, Potência de saída (RMS) 240 W, alto-falante Ativo, 2 Woffers, 2 Tweeters, 1 técnico de áudio e todo cabeamento necessário para ligação do sistema	Diária	2	2	R\$ 1.600,00	R\$ 3.200,00	A contratação de sonorização justifica-se pela necessidade de passar informações aos espectadores
1.2.3	Locação de ônibus ÔNIBUS com 42 lugares, assento fixos, com todos itens de segurança exigido pelos órgãos de controle (DETRAN, DFTRANS, DER, ETC.), com habilitação específica para transporte de crianças, no perímetro do Distrito Federal, com motorista habilitado para a categoria, uniformizado de, com celular, devidamente identificado com crachá da empresa, com combustível, quilometragem livre, diária mínima de 6h – A empresa quando do recebimento da Ordem de serviço deverá fornecer planilha contendo (Dados do Veículo e dados do Motorista	Diária	2	2	R\$ 1.750,00	R\$ 3.500,00	ÔNIBUS com 42 lugares , para transporte dos participantes



	e comprovação de documentação do veículo)						
1.2.4	<p>Assessoria de Imprensa Profissional responsáveis por efetuar toda a parte de relacionamento com meios de comunicação de divulgação do evento durante o período de vigência do projeto que incluem divulgação inicial, atuação pré e durante o evento e toda parte de veiculação de resultados. - Prestação do serviço desde a contratação até o fim da execução do projeto.</p>	Serviço	1	1	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00	Serviço necessário para cobertura do evento e criação de material para veículos de informações e mídia. REFERÊNCIA DE PREÇO - TF 4/2023 - SECRETARIA DA MULHER DO DF
1.2.5	<p>Assessoria Contábil/Financeira Esta ação visa a contratação serviço especializado em serviços financeiros durante todas as etapas do projeto - prestação do serviço desde a contratação até o fim da execução do projeto.</p>	Serviço	1	1	R\$ 3.266,67	R\$ 3.266,67	Serviço necessário para análise e adequação de documentos e lançamentos financeiros, indicação e recolhimentos de impostos, taxas, tributos e outras retenções e obrigações fiscais – acompanhando o cumprimento das obrigações contábeis e fiscais, além de auxiliar na prestação de contas final.
1.2.6	<p>Designer Gráfico - Criação da Identidade visual do projeto, arte final e aplicação nas peças de comunicação do projeto. Material digital e gráfico - a prestação do serviço é desde a contratação com a entrega dos produtos, até eventuais ajustes e serviços durante o prazo de execução do projeto</p>	serviço	1	1	R\$ 3.653,77	R\$ 3.653,77	Serviço necessário para a criação de toda identidade visual e gráfica do projeto, física e digitais, como logotipo, tipografia, design editorial, arte das camisetas e demais materiais como ecobag e de divulgação. CBO 262410 - Salário Brasil https://www.salario.com.br/profissao/desenhista-industrial-grafico-designer-grafico-cbo-262410/brasilia-df/



1.2.7	Social Mídia - Contratação de serviço responsável por planejar e desenvolver o cronograma de comunicação e divulgação durante todo o período do projeto para as mídias sociais	mês	1	1	R\$ 2.953,33	R\$ 2.953,33	Serviço necessário para produção de conteúdo e gerenciamento das redes sociais com informações e outros conteúdos gerados no evento. CBO 142335 - Salário Brasil https://www.salario.com.br/profissao/social-media-analista-de-redes-sociais-142335/brasil-df/
1.2.9	Vídeo maker - Contratação de serviço com profissional especializado para trabalhar como vídeo-maker, com experiência comprovada em registro de eventos, visando a criação do acervo comprobatório do projeto. Responsável pela captação e edição de imagens, sendo necessária atuação nos dois de evento e mais um dia para conclusão de edição e entrega do material.	Diária	3	3	R\$ 1.000,00	R\$ 3.000,00	Se faz necessário para registro das atividades do projeto para fins de comprovação e prestação de contas Profissional responsável pela captação e edição das imagens do evento - 1 profissional x 2 dias de captação e 1 dia de edição = 3 diárias
1.2.10	Comunicação Social/Jornalista - Contratação de profissional da comunicação especializado em releases e matérias para criação, planejamento, desenvolvimento e divulgação de matérias relacionadas ao projeto, com fornecimento de mão-de-obra e equipamentos necessários à execução do serviço. Com atuação nos dois dias de evento. divulgação de matérias relacionadas ao projeto	serviço	1	1	R\$ 8.999,33	R\$ R\$ 8.999,33	Profissional formado em jornalismo responsável pela criação de briefing, releases e matérias e demais planejamentos informativos do evento, tanto no recebimento de pautas, inserções, mensuração de alcance etc. ORÇAMENTO DE EMPRESA PRIVADA + CURRÍCULO
1.2.11	5 Professores/Instrutores com nível superior e com pleno conhecimento dos temas abordados – Aproximadamente 1 hora de workshops nas áreas de ciências biológicas e técnicas	Serviço	10	10	R\$ 3.000,00	R\$ 30.000,00	Se faz necessário para ministrar os cursos/workshop - ANEXO CURRÍCULOS DOS PROFISSIONAIS



	de plantio com profissionais altamente qualificados.						
1.2.1 2	3 Palestrante com nível superior e com pleno conhecimento dos temas abordados – Aproximadamente 1 hora de palestras com profissionais qualificados que irão ministrar na area de meditação guiada, autoceitação e saúde para mulheres.	Serviço	6	6	R\$ 5.000,00	R\$ 30.000,00	Se faz necessário para ministrar as palestras ANEXO CURRICULOS DOS PROFISSIONAIS
1.2.1 3	Artistas local - (Grupo de cosplay com 10 integrantes) caracterizados, sendo incluso transporte e alimentação, com apresentação de aproximadamente 40 min de apresentação.	Cache	1	1	R\$ 8.000,00	R\$ 8.000,00	Grupo de cosplay ANEXO CURRICULOS DOS PROFISSIONAIS
1.2.1 4	Grupo Percussão - grupo com referencia artística japonesa, composto preferencialmente por 10 mulheres, com instrumentos milenar próprios e específicos, sendo incluso o transporte e alimentação para todos os integrantes. Com apresentação nos dois dias de evento.	Cache	1	1	R\$ 12.000,00	R\$ 12.000,00	Grupo de Tai-Ko faz- se necessário porque a apresentação engloba uma variedade de instrumentos japoneses de percussão, sendo uma das maiores versões da cultura oriental

VALOR TOTAL DA ETAPA 1.2

R\$ 112.973,10

VALOR TOTAL DA META 1

R\$ 130.828,10

Meta 2 – Realização

Etapa 2.1 - Locação de estruturas e equipamentos

ITEM	Descrição Detalhada	Unidade de Medida	Quant	Total	Valor Unitário	Valor Total	Justificativa para aquisição/locação e memória de cálculo
2.1.1	3 Tendas 06x06 - Locação de tenda do tipo "chapel de brucha", com cobertura em lona vilinica branca, medindo 03x03 metros, inclusos	Diária	2	6	R\$ 662,38	R\$ 3.974,28	Item necessário para abrigar expositores. 3 tendas - ORÇAMENTO DE EMPRESA PRIVADA

Documento assinado digitalmente



LEUDINE JULIA DA SILVA
Data: 17/04/2024 14:51:46-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>



	montagem, desmontagem e transporte - 3 unidades						
2.1.2	1 Tendas 10x10 - Locação de tenda piramidal tubular com cobertura em lona vilinica branca, medindo 10x10 metros, inclusos montagem, desmontagem e transporte – 1 unidade	Diária	2	2	R\$ 1.231,91	R\$ 2.463,82	Será necessária 1 tendas para as apresentações artísticas - ORÇAMENTO DE EMPRESA PRIVADA
2.1.3	Serviço de Aterramento: Para toda a estrutura. Serviço essencial para segurança de todos os participantes do evento (tendas e pórticos), item exigido pela defesa civil.	serviço	1	1	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	Serviço essencial para segurança de todos os participantes do evento, item exigido pela defesa civil. Contratação de pessoa jurídica. Não haverá contratação direta do trabalhador, a contratação será por meio de pessoa jurídica, a qual arcará com todos os impostos. 01 serviço, o aterramento é uma ligação feita entre uma barra de cobre conectada a um fio enterrado, sendo obrigatório em qualquer instalação elétrica, porque é o sistema responsável por proteger os equipamentos e evitar choques elétricos.
2.1.4	Banners em vinil impresso com ilhós: 3x3, impressão plotter 4/0. 4 cores na frente	metros	9	9	R\$ 345,00	R\$ 3.105,00	Será necessário para publicidade do evento - ORÇAMENTO DE EMPRESA PRIVADA
2.1.5	Banners em vinil impresso com ilhós: 1x 1,2, acabamento com tubete e corda, impressão plotter 4/0. 4 cores na frente	unidade	3	3	R\$ 85,00	R\$ 255,00	Será necessário para publicidade do evento
2.1.6	Pórtico de largura x 3,30m de altura, 02 abas laterais com 1,10mx3 ,30m Trleliça de Alumínio Q30 (Box Truss Q30). Totalizando 55 metros de estrutura Q30	Mts	55	55	R\$ 75,00	R\$ 4.125,00	Será necessário para publicidade do evento FERÊNCIA DE PREÇO - TF 102/2023 - SECRETARIA DE ESPORTE DO DF - SIMILAR
2.1.7	Impulsionamento Redes	serviço	1	1	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00	Será necessário para publicidade do evento, para ter o atingimento do público e dar a devida visibilidade ao projeto.



2.1.8	Locação de 200 metros de Tatame EVA duas cores. Dimensão: 100 x 100 x 40mm. Incluído transporte e manutenção por 2 dias até o local, sendo a instalação de responsabilidade do fornecedor.	Diária	2	400	R\$ 23,81	R\$ 9.524,00	Será utilizado para apresentações e diversas áreas do evento totalizando 200 metros x 2 dias de evento = 400 metros - ORÇAMENTO DE EMPRESA PRIVADA
VALOR TOTAL DA ETAPA 2.1						R\$ 30.447,10	
Etapa 2.2 - Alimentação							
2.2.1	Refeição (Arroz, Feijão, Saladas variadas, proteína (Carne, Frango ou Peixe equipe de trabalho (5 pessoas x 2 dias))	unidade	10	10	R\$ 45,00	R\$ 450,00	Refeição para os 5 integrantes da equipe de trabalho durante os 2 dias de evento (Arroz, Feijão, Saladas variadas, proteína (Carne, Frango ou Peixe)
VALOR TOTAL DA ETAPA 2.2						R\$ 450,00	
Etapa 2.3 - Combustível							
2.3.1	Vouche combustível para equipe de trabalho (10 voucher de R\$ 170,00)	unidade	10	10	R\$ 170,00	R\$ 1.700,00	Vouches combustível para equipe de trabalho (10 vouchers de R\$ 170,00) para utilização durante o período de execução do projeto os vouchers de gasolina são para deslocamento da equipe do projeto (Recursos Humanos) . Cada membro receberá 2 vouchers para auxiliar no custeio de transporte. GASOLINA AUTOMOTIVA COMUM – Cotação Litro - R\$ 6,00 – Aproximadamente 28,33 litros / voucher
VALOR TOTAL DA ETAPA 2.3						R\$ 1.700,00	
Etapa 2.4 - Camisetas							
2.4.1	Camisetas em malha fria PV, poliéster ou algodão, com logomarca em policromia frente e verso, gola simples.	unidade	10	10	R\$ 28,00	R\$ 280,00	Item necessário para identificação dos integrantes do projeto, duas para cada profissional que estiver trabalhando no projeto. Tamanho M, G e GG sendo - 2 camisetas para cada um do Recursos Humanos
VALOR TOTAL DA ETAPA 2.4						R\$ 280,00	
Etapa 2.5 - kit caminhada							
2.5.1	Kit caminhada sensorial (camiseta em malha fria PV, poliéster ou algodão, com logomarca em policromia frente e verso, gola simples	unidade	150	150	R\$ 28,00	R\$ 4.200,00	Item necessário para identificação dos participantes durante a caminhada 150 unidades para cada participante 75 em cada DIA



2.5.2	Kit caminhada sensorial (Eco bag em malha, poliéster ou algodão, com logomarca em policromia frente e verso.	unidade	150	150	R\$ 27,36	R\$ 4.104,00	Item necessário para os participantes durante a caminhada 150 unidades para ser distribuído a cada participante 75 em cada DIA
VALOR TOTAL DA ETAPA 2.5						R\$ 8.304,00	
Etapa 2.6 - Kit Palestras							
2.6.1	kit palestras Squeeze personalizado Produzido em Alumínio com capacidade de 600 ml)	unidade	150	150	R\$ 24,00	R\$ 3.600,00	Item necessário para utilização nas aulas/palestras para anotações 150 unidades para ser distribuído a cada participante sendo 75 em cada DIA
2.6.2	kit palestras CADERNO (molesquine) CAPA DURA ECOLÓGICO CADERNO CAPA DURA. CARTÃO. COM 60 FOLHAS NÃO PAUTADAS DE PAPEL RECICLADO. 105 X 145 MM PERSONALIZADA ACOMPANHA CANETA ECOLOGICA	unidade	150	150	R\$ 18,00	R\$ 2.700,00	Item necessário para utilização nas aulas/palestras para anotações 150 unidades para ser distribuído a cada participante
VALOR TOTAL DA ETAPA 2.6						R\$ 6.300,00	
VALOR TOTAL DA META 2						R\$ 47.481,10	
TOTAL FINAL						R\$ 178.309,20	

6. DIVULGAÇÕES E IDENTIFICAÇÕES DO EVENTO

A identificação visual do Projeto nos espaços físicos será feita por meio de banners, faixas ou outra forma similar, bem como virtualmente nas redes sociais abaixo:

Instagram oficial do evento @brasiliazen2024, da OSC e nas redes sociais da jornalista Mônica Nobrega @monica_nobrega.

A organização da sociedade civil divulgará o Termo de Fomento e o Plano de Trabalho na internet @organizacaosocialvemser, em locais visíveis de suas sedes sociais e nos estabelecimentos em que exerça suas ações, a relação das parcerias celebradas.

A divulgação da relação de parcerias será mantida pela organização da sociedade civil até cento e oitenta dias após o término de vigência.

6. Previsão de Receitas

Documento assinado digitalmente



LEUDRENE JULIA DA SILVA
Data: 17/04/2024 14:51:46-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>



PREVISÃO DE RECEITAS (inclusive recursos complementares)		
QTD.	Nome	Receitas
1	Emenda Parlamentar da Deputado Thiago Manzoni	R\$ 178.309,20
Total Recebido		R\$ 178.309,20

Brasília 17/04/2024.

Documento assinado digitalmente
gov.br LEUDIENE JULIA DA SILVA
Data: 17/04/2024 14:51:46-0300
Verifique em <https://validar.itl.gov.br>

Leudiene Julia da Silva
Organização Social Vem Ser
Presidente

Documento assinado digitalmente
gov.br LEUDIENE JULIA DA SILVA
Data: 17/04/2024 14:51:46-0300
Verifique em <https://validar.itl.gov.br>