



PROPOSTA PARA O PROJETO “MULHERES NAS CIDADES”

INSTITUTO ONDA DO SORRISO

Área Especial 20/21 Edifício Alternativo Center Salas 119, 121, 123 e 125

CNPJ: 40.151.546/0001-68

Nome do Representante Legal: Tatiana Inês de Sousa Rodrigues da Cunha

RG: 3985972 Órgão Expedidor: SSDF CPF: 842.512.556.15

IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE

APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA

“MULHER NAS CIDADES” é um projeto desenvolvido pela Secretaria de Estado da Mulher do Distrito Federal, que tem como objetivo promover na forma de política pública Itinerante, serviços básicos essenciais, integrados e gratuitos nas áreas de cidadania, Saúde, educação, Lazer, Esporte e Cultura para parte da população feminina do Distrito Federal.

O projeto em questão irá proporcionar acesso a serviços essenciais para uma parcela da população feminina que pode ter dificuldades em obter essas facilidades devido às limitações geográficas, financeiras ou sociais. Ao ser itinerante, ele pode alcançar comunidades remotas ou economicamente desfavorecidas que muitas vezes são excluídas de programas e projetos fixos.

Ao direcionar especificamente para a população feminina, o “MULHER NAS CIDADES” pode contribuir para o empoderamento das Mulheres, promovendo sua autonomia e independência por meio do acesso à educação, saúde e oportunidades de lazer e cultura.

1



PLANEJAMENTO TÉCNICO

OBJETO

O projeto visa a criação de proposta pedagógica e metodológica bem como a execução do programa “MULHER NAS CIDADES”, na forma de política pública itinerante, oferecendo serviços básicos essenciais, integrados e gratuitos nas áreas de cidadania, saúde, educação, qualidade de vida e bem estar e cultura para a população feminina do Distrito Federal, no período de 06 (seis) meses.

DETALHAMENTO

O projeto terá uma duração total de 6 (seis) meses podendo ser prorrogado por mais 6 meses respeitando o período de pré-produção com 2 meses de duração, produção com duração de 15 semanas e pós-produção com duração de uma semana. Nestes 6 meses o projeto atuará nas áreas de: Saúde, Cidadania, educação, Lazer, Esporte e Cultura durante 5 dias seguidos e contínuos em cada Região Administrativa que se fizer necessários no projeto.

A ação será realizada em 15 RAs tendo em vista que o número mínimo de Regiões Administrativas a serem contempladas, conforme o edital é de 12 RAs podendo ser aumentada conforme necessidade e aplicabilidade.

Os recursos destinados à execução do projeto serão liberados pela Secretaria de Estado da Mulher do Distrito Federal conforme Dotação Orçamentária já prevista por lei, que deverão ser repassados conforme cronograma de desembolso apresentado nesta proposta.

As Regiões Administrativas que forem contempladas no projeto deverão através de suas administrações, designar as regiões mais precárias e mais vulneráveis que premie o máximo de mulheres que possam participar das mais variadas atividades ofertadas.



A divulgação do projeto se dará através da imprensa local por meio de Rádios, Televisão de Canais Abertos, Mídias Sociais, Podcasts, Carros de Som e panfletagem conforme mais detalhes no plano de comunicação anexo.

Com apoio das Administrações Regionais o Instituto fará uma ação social antecipando o projeto MULHER NAS CIDADES para que possa analisar as reais necessidades da região a ser atendida e direcionar o Projeto MULHER NAS CIDADES de forma a atender o maior número de Mulheres dentro de cada realidade, levando em consideração dados como: faixa etária, condições econômicas, nível educacional e profissionalizante, limitações geográficas, mobilidade, condições de saúde e autoestima.

Oferecer transporte gratuito para o máximo de mulheres possíveis para que possam participar do projeto, principalmente, se o projeto não ficar próximo das regiões mais carentes devido à falta de estrutura e suporte para a boa execução do projeto.

O público alvo do projeto serão as Mulheres, começando pelas adolescentes, passando pela população adulta e terminando nas idosas. As adolescentes receberão cursos profissionalizantes para ingressar no mercado de trabalho, palestras educativas para prevenção de doenças sexualmente transmissíveis, prevenção para gravidez, prevenção ao uso de drogas, vacinação, exame de vista com óculos gratuito, apoio psicológico, emissão de documentos e carteira de trabalho entre outros. A População adulta também receberá todos os benefícios das adolescentes mais curso de defesa pessoal, apoio jurídico como medida protetiva, pedido de divórcio, pedido de pensão alimentícia entre outros. As idosas receberão todos os benefícios das demais como também cursos para 3ª idade, direitos dos idosos como aposentadoria e auxílios do governo entre outros.

Cada Região Administrativa receberá o mesmo plano de ação do Projeto, que se iniciará com as atividades de Saúde nos 3 (TRES) primeiros dias, que serão as avaliações de saúde de cada participante, tais como, aferição de pressão arterial, exame de glicemia, exame clínico Médico, Exame de Vista com óculos grátis para as 50 primeiras cadastradas. Exame clínico Odontológico para todas as participantes e 50 tratamentos completos para as 50 primeiras cadastradas na Odontologia. Exame psicológico para todas as participantes e direcionamento



para as palestras de saúde conforme avaliação prévia dos três primeiros dias. A partir do quarto dia, começarão as palestras, cursos, atividades culturais, atividades esportivas e assim serão direcionadas as Mulheres para cada atividade que melhor se encaixarem.

O Instituto se responsabilizará pela contratação de profissionais qualificados para cada atividade que for ofertada, se responsabilizando em apresentar a devida documentação comprobatória da especialidade em consonância com cada função a ser desempenhada. Os contratos por tempo determinado serão de inteira responsabilidade do Instituto, assim como, deslocamento da equipe de trabalho, alimentação e suporte de vestimentas e materiais de consumo para a plena execução dos serviços.

O projeto não fará distinção de raça, gênero, idade, condição social, condição de saúde ou qualquer outra modalidade que proíba ou desqualifique qualquer mulher de participar do projeto. Obedecendo a legislação que garante o atendimento prioritário às pessoas com Deficiência, idosos acima dos 60 anos, Gestantes, Lactantes, Mães com crianças de colo, pessoas obesas e neste projeto incluiremos no atendimento prioritário moradoras de rua, que receberão suporte completo do projeto inclusive tratamento Odontológico completo independente de ter feito cadastro ou não.

METODOLOGIA

Estão entre as atividades esperadas para o Programa “MULHER NAS CIDADES”:

a) realizar, na área de promoção de saúde da mulher, consultas médicas básicas, medição da pressão arterial, orientação para a prevenção de doenças, distribuição de preservativos, tipagem sanguínea, medição de colesterol, exame de vista, prevenção do uso abusivo de drogas e do câncer de mama e de útero, planejamento familiar, orientação sobre prevenção da gravidez na adolescência, orientação psicológica, vacinação, prevenção de doenças bucais com aplicação de flúor, distribuição de kits de higiene dental e escovação orientada e distribuição de material informativo e projeção de vídeos;



- b) oferecer, nas áreas de desenvolvimento social, emissão de documentos fundamentais (certidão de nascimento, carteira de identidade, carteira de trabalho, CPF, título de eleitor, carteira do idoso), seguro desemprego, endereçamento postal, orientação sobre o combate ao desperdício de água e energia elétrica, orientação sobre prevenção de acidentes no trânsito, prevenção de acidentes domésticos, palestras educativas sobre o meio ambiente e orientação sobre os benefícios socioassistenciais oferecidos pelo Governo do Distrito Federal;
- c) oferecer, na área de desenvolvimento econômico e trabalho, Qualificação para inserção no mercado de trabalho em corte de cabelo, design de sobrancelha, manicure e pedicure, design de cílios, culinária básica e confeitaria, corte e costura, entre outros, assim como palestras de empoderamento feminino, educação financeira, empreendedorismo, cooperativismo e distribuição de materiais informativos;
- d) oferecer, na área de justiça, assistência jurídica para tutela, divórcio, separação judicial, direitos da criança e do adolescente, aposentadoria, orientação da defesa do consumidor, audiências de conciliação, instrução e julgamento;
- e) realizar, na área de educação, ações de sensibilização para adultos retomarem os estudos, palestras sobre a importância dos estudos para toda a sociedade, utilização de jogos educativos, salas de leitura, oficinas pedagógicas, oficinas de teatro para as mulheres e as crianças que estiverem na região administrativa;
- f) realizar, na área de cultura e economia criativa, oficinas de economia criativa, empreendedorismo em indústrias criativas, artesanato e sustentabilidade, marketing digital e apresentações artísticas;
- g) oferecer, na área de qualidade de vida e bem estar, sessões de ginástica e dança, jogos, orientações sobre a importância da prática de esportes;
- h) desenvolver e executar os conteúdos programáticos de caráter teórico e prático, das oficinas, workshop e qualificações;
- i) executar instrutoria e/ou monitoria das oficinas, workshop e qualificações



PROGRAMAÇÃO

Dia 1: Saúde da Mulher e Desenvolvimento Social

- **8h-10h:** Realização de consultas médicas básicas, medição da pressão arterial, orientação para prevenção de doenças, distribuição de preservativos, tipagem sanguínea, medição de colesterol, exame de vista, prevenção do uso abusivo de drogas, câncer de mama e útero.
- **10h-12h:** Planejamento familiar, orientação sobre prevenção da gravidez na adolescência, orientação psicológica, vacinação, prevenção de doenças bucais com aplicação de flúor, distribuição de kits de higiene dental e escovação orientada.
- **13h-15h:** Emissão de documentos fundamentais, como certidão de nascimento, carteira de identidade, carteira de trabalho, CPF, título de eleitor e carteira do idoso.
- **15h-18h:** Orientação sobre seguro desemprego, endereçamento postal, combate ao desperdício de água e energia elétrica, prevenção de acidentes no trânsito, prevenção de acidentes domésticos, palestras educativas sobre o meio ambiente e orientação sobre benefícios socioassistenciais.

Dia 2: Desenvolvimento Econômico e Trabalho e Justiça

- **8h-12h:** Oferta de cursos de qualificação para inserção no mercado de trabalho, como corte de cabelo, design de sobrancelha, manicure e pedicure, design de cílios, culinária básica, confeitaria, corte e costura, entre outros.
- **13h-15h:** Palestras de empoderamento feminino, educação financeira, empreendedorismo, cooperativismo e distribuição de materiais informativos.
- **15h-18h:** Assistência jurídica para tutela, divórcio, separação judicial, direitos da criança e do adolescente, aposentadoria, orientação da defesa do consumidor, audiências de conciliação, instrução e julgamento.

Dia 3: Educação e Cultura



- **8h-12h:** Ações de sensibilização para adultos retomarem os estudos, palestras sobre a importância dos estudos para toda a sociedade, utilização de jogos educativos, salas de leitura.
- **13h-18h:** Oficinas pedagógicas e oficinas de teatro para mulheres e crianças na região administrativa.

Dia 4: Cultura e Economia Criativa

- **8h-12h:** Oficinas de economia criativa, empreendedorismo em indústrias criativas, artesanato e sustentabilidade.
- **13h-18h:** Marketing digital e apresentações artísticas.

Dia 5: Qualidade de Vida e Bem-estar, Conteúdos Programáticos e Instrutoria

- **8h-12h:** Sessões de ginástica e dança, jogos, orientações sobre a importância da prática de esportes.
- **13h-18h:** Desenvolvimento e execução dos conteúdos programáticos teóricos e práticos das oficinas, workshops e qualificações, além da execução de instrutoria e/ou monitoria.

Serão realizados em cada uma das 15 RAs um total de 2 palestras, 5 cursos, 12 oficinas, 10 vídeos educativos, além das 3 aulas que compõem as atividades do eixo Bem estar e a programação cultural. Serão ainda realizados atendimentos para orientação jurídica, atendimentos médicos e odontológicos. **Serão acrescentadas ainda aulas online, sendo um workshop online e ao vivo voltado a cada um dos 6 segmentos** para complementar e enriquecer a experiência presencial.

A programação proposta referente às formativas foi criada a partir das diretrizes do edital, que atenderá com todas as atividades propostas, em cada uma das RAs, a saber:

	Desenvolvimento social
3.1	Orientação sobre o combate ao desperdício de água e energia elétrica

3.2	Orientação sobre prevenção de acidentes no trânsito
3.3	Prevenção de acidentes domésticos
	Desenvolvimento econômico e trabalho
4.1	Corte de cabelo - curso
4.2	Design de sobrancelha - curso
4.3	Manicure e pedicure - curso
4.4	Design de cílios - curso
4.5	Culinária básica e confeitaria - curso
4.6	Corte e costura - oficina
4.7	Palestras de empoderamento feminino
4.8	Educação financeira - oficina
4.9	Empreendedorismo - oficina
4.10	Cooperativismo - oficina
4.11	Materiais informativos - oficina
	Área de justiça (assistência jurídica)
5.1	Tutela
5.2	Divórcio
5.3	Separação judicial
5.4	Direitos da criança e do adolescente
5.5	Aposentadoria
5.6	Orientação da defesa do consumidor
5.7	Audiências de conciliação
5.8	Instrução e julgamento
	Área de educação
6.1	Sensibilização para adultos retomarem os estudos
6.2	Palestras sobre a importância dos estudos para toda a sociedade
6.3	Utilização de jogos educativos
6.4	Salas de leitura

6.5	Oficinas pedagógicas
6.6	Oficinas de teatro para as mulheres e as crianças
	Área de cultura e economia criativa
7.1	Oficinas de economia criativa
7.2	Empreendedorismo em indústrias criativas
7.3	Artesanato e sustentabilidade
7.4	Marketing digital
7.5	Apresentações artísticas
	Qualidade de vida e bem estar
8.1	Sessões de ginástica
8.2	Dança
8.3	Jogos
8.4	Orientações sobre a importância da prática de esportes
9.1	Desenvolver e executar os conteúdos programáticos de caráter teórico e prático, das oficinas, workshop e qualificações
9.2	executar instrutoria e/ou monitoria das oficinas, workshop e qualificações

O público ao chegar na unidade e, caso tenha perfil para ser inserido no programa, o mesmo é inserido conforme cronograma de planejamento das atividades da unidade e detalhamento na metodologia.

As oficinas e as demais atividades serão oferecidas em espaços com estrutura adequada para receber o público, garantidas pela entidade que providenciará o espaço e todos os seus recursos necessários para a execução do programa durante sua vigência. Disponibilizaremos toda a estrutura necessária e indispensável ao bom andamento das atividades a serem desenvolvidas, esclarecemos que conforme detalhamento em planilha anexa a esse Plano de Trabalho, colocaremos a disposição de todos os participantes, toda estrutura que julgamos



atender ao pleito, proporcionando segurança, conforto, com o aval dos órgãos competentes. Entre as medidas de acessibilidade, serão escolhidos espaços com fácil acesso a pessoas com deficiência.

A equipe de referência

A equipe de referência designada para a execução do projeto "Mulheres nas Cidades" é composta por profissionais altamente qualificados e experientes, comprometidos em promover o sucesso e a eficácia das atividades propostas. Com uma combinação robusta de conhecimentos técnicos, habilidades práticas e sensibilidade para as demandas específicas da comunidade, a equipe está plenamente equipada para enfrentar os desafios e as nuances inerentes a iniciativas sociais de grande escala. Os membros da equipe possuem vasta experiência em áreas como saúde, desenvolvimento social, econômico e cultural, justiça, educação, e qualidade de vida, garantindo uma abordagem holística e integrada para atender às diversas necessidades das mulheres nas regiões administrativas. A capacidade demonstrada por cada membro da equipe, aliada a uma sólida rede de parcerias e recursos, confere total confiança na efetiva implementação e impacto positivo do projeto.

Horário de Funcionamento: A carga horária da equipe técnica encarregada da execução da parceria deverá ser de 40 horas semanais distribuídas em 5 dias. A realização das atividades observará essa carga horária, distribuindo de modo que o horário das oficinas será diversificado, para atender as necessidades de seus participantes.

DETALHAMENTO DE METAS E INDICADORES

1. Alcance Geográfico:

Meta: Implementar ações em 15 Regiões Administrativas (RAs) distribuídas em distintas microrregiões do Distrito Federal.

Indicador: Seleção de 1 a 2 RAs em cada uma das macrorregiões do DF.

2. Participação e Envolvimento:



Meta: Engajar ativamente um público total de 7.500 pessoas ao longo da execução do projeto.

Indicador: Registro preciso do número de participantes em cada atividade e monitoramento constante do alcance em todas as RAs.

3. Saúde da Mulher:

Meta: Realizar 1.000 consultas médicas básicas, distribuir 2.000 preservativos, realizar 500 medições de pressão arterial e 300 exames de vista.

Indicador: Acompanhamento detalhado de cada consulta, distribuição e exame, registrando o número exato de beneficiárias.

4. Desenvolvimento Social e Documentação:

Meta: Emitir 1.500 documentos fundamentais (certidão de nascimento, carteira de identidade, carteira de trabalho, CPF, título de eleitor, carteira do idoso).

Indicador: Monitoramento do processo de emissão e entrega documental, assegurando que todas as mulheres interessadas obtenham os documentos necessários.

5. Desenvolvimento Econômico e Trabalho:

Meta: Capacitar 800 mulheres em cursos de qualificação profissional e promover 15 palestras de empoderamento feminino, educação financeira e empreendedorismo.

Indicador: Acompanhamento do número de participantes em cada curso e palestra, avaliando a absorção e aplicação dos conhecimentos adquiridos.

6. Justiça e Direitos Legais:

Meta: Oferecer assistência jurídica para pelo menos 200 mulheres, conduzindo 50 audiências de conciliação e realizando 30 instruções e julgamentos.

Indicador: Registro detalhado de cada caso atendido, acompanhando o desdobramento jurídico de cada situação.

7. Educação e Cultura:

Meta: Sensibilizar 1.000 adultos para retomarem os estudos, realizar palestras sobre a importância dos estudos e proporcionar atividades educativas para 500 mulheres e crianças.



Indicador: Acompanhamento da participação em cada atividade educativa, avaliando o impacto na comunidade.

8. Cultura e Economia Criativa:

Meta: Realizar 1 oficina de economia criativa e empreendedorismo, que circulará nas 15 RAs envolvendo 200 mulheres, além de promover 10 apresentações artísticas.

Indicador: Participação registrada em cada oficina e evento cultural, avaliando a receptividade e absorção dos temas abordados.

9. Qualidade de Vida e Bem-estar:

Meta: Oferecer sessões de ginástica e dança para 300 mulheres, além de promover jogos e atividades esportivas.

Indicador: Participação nas atividades esportivas e monitoramento da adesão às sessões de bem-estar.

10. Conteúdos Programáticos e Instrutoria:

Meta: Desenvolver e executar 10 conteúdos programáticos teóricos e práticos em oficinas e workshops.

Indicador: Avaliação da qualidade e eficácia de cada conteúdo programático, garantindo o cumprimento das metas de aprendizado.

11. Impacto e Satisfação:

Meta: Avaliar o impacto do projeto na comunidade por meio de pesquisas de satisfação e depoimentos.

Indicador: Análise qualitativa dos feedbacks recebidos, indicando o sucesso e a eficácia do projeto.

Estas metas e indicadores visa assegurar não apenas a abrangência quantitativa, mas também a qualidade e o impacto positivo do projeto "Mulheres nas Cidades" nas vidas das participantes.

12. RAs e quantidade de público atendido



Meta: Levar a ação a 15 RAs - A ação ocorrerá em 15 RAs em distintas microrregiões visando alcançar um maior público pelo DF, sendo escolhidas de 1 a 2 RAs em cada macrorregião. Tendo como metas o alcance total de um público de 7.500 pessoas.

Indicador: Cadastros realizados

Território	Regiões Administrativas	Meta
Central	Plano Piloto, Cruzeiro, Sudoeste/Octogonal, Lago Sul, Lago Norte e Varjão	500
Leste	São Sebastião, Jardim Botânico, Itapoã e Paranoá	1.000
Norte	Sobradinho I, Sobradinho II, Fercal e Planaltina	1.000
Centro-Sul	SAI, SCIA-Estrutural, Núcleo Bandeirante, Park Way, Guará e Candangolândia	900
Centro-Oeste	Vicente Pires, Taguatinga, Águas Claras e Arniequeiras	1.000
Sudeste	Samambaia, Recanto das Emas, Riacho Fundo I e Riacho Fundo II	1.000
Oeste	Ceilândia, Sol Nascente/ Por do Sol e Brazlândia	1.000
Sul	Gama e Santa Maria	1.000
Total		7.500

PÚBLICO ALVO

O público-alvo do projeto "Mulheres nas Cidades" abrange uma diversidade de mulheres, incluindo jovens, adultas e idosas, que residem em áreas caracterizadas por um elevado índice de vulnerabilidade. Essas mulheres representam uma parcela da comunidade que enfrenta desafios diversos, seja no âmbito da saúde, do desenvolvimento social, econômico, ou cultural. Ao direcionar nossos esforços para esse grupo heterogêneo, o projeto visa proporcionar oportunidades de crescimento, capacitação e suporte em diversas fases da vida. Reconhecemos a importância de abordar as distintas necessidades e aspirações dessas mulheres, promovendo a inclusão social e buscando aprimorar suas condições de vida em



comunidades que, muitas vezes, são marcadas por desigualdades e fragilidades. O compromisso do projeto é oferecer uma abordagem holística e personalizada, visando não apenas mitigar as adversidades enfrentadas, mas também empoderar essas mulheres a alcançarem seu pleno potencial em todas as etapas da vida.

Eatiana Inédyl R. da Cunha



MONITORAMENTO DA PARCERIA

O acompanhamento da execução do projeto será realizado por gestores de parceria indicados pela secretaria, que será responsável por monitorar todas as etapas do projeto.

Para auxiliar no monitoramento, a equipe da OSC deverá apresentar relatório de atividades, contendo informações detalhadas e, sempre que possível, fotos e outros documentos comprobatórios. Este relatório consta de todas as ações realizadas no âmbito do Programa no período de um mês, organizadas por eixo de atuação do programa.

PESQUISA DE SATISFAÇÃO DO PÚBLICO ATENDIDO

Para avaliação do público em relação ao programa, o projeto prevê realização de **pesquisa de satisfação** nominal com os participantes do programa, contendo informações sobre a satisfação em relação às oficinas e ao programa como um todo, realizada ao final de cada ciclo de oficinas, contendo metas e indicadores de resultados. Ao final do projeto essa pesquisa será mensurada para ser acrescentada ao relatório. O questionário incluirá as seguintes perguntas como:

- **Avalie a sua satisfação** quanto aos itens abaixo em Regular, Bom e Excelente quanto ao: Professor(a), Duração da Oficina, Infraestrutura e Acolhida.
- **Você considera que aplicará os conhecimentos ou informações adquiridas em sua vida profissional?** SIM, NÃO e TALVEZ
- **Com relação ao seu conhecimento do tema:** Já conhecia e não tive nenhuma dificuldade, Já vi alguma coisa mas precisei de ajuda, Nunca fiz esse tipo de atividade, mas me ajudaram e Nunca vi nada e não me ajudaram em nada.
- **Com relação às oficinas:** Eu faria outras similares. Tema legal, Eu faria outras similares, mas com dinâmicas diferentes, Eu pensaria em fazer outra, mas só se for totalmente diferente. (mesmo tema), Nunca mais participo de outras, muito chato ou agrega pouco conhecimento.

- **Com relação ao aprendizado:** Aprendi bem a fazer, não é difícil, Aprendi a fazer, mas precisaria de ajuda, Não aprendi quase nada, teria dificuldades, Não aprendi nada e não sei fazer sozinho.
- **Com relação à linguagem e abordagem geral das atividades:** Muito bem abordadas, Bem abordadas, Pouco abordadas (faltou muita coisa), Não abordado (o tema não foi o esperado).

PLANEJAMENTO FINANCEIRO

O planejamento Financeiro prevê a antecipação de parte dos recursos do projeto, visto que, o Instituto é uma Organização Social sem fins lucrativos, portanto, não tem recursos próprios e não detém valores substanciais em caixa para que possa executar o projeto sem falhas ou prejuízos. Para tanto segue abaixo a Planilha Financeira do projeto:

CRONOGRAMA DE TRABALHO

ETAPA	CRONOGRAMA EXECUTIVO		
	AÇÃO	INÍCIO	TÉRMINO
Pré-produção 20/12/2023 a 14/02/2024	- Contratação de equipe - Definição da equipe responsável pelo projeto - Identificação dos instrutores e palestrantes - Agendamentos com fornecedores	20/12/2023	30/12/2023
	Elaboração de material de divulgação - Etapa 1 da criação de material gráfico - criação de identidade visual e material físico que será encomendado. - Elaboração de carta de produção com informes para equipe de comunicação - Criação de release	20/12/2023	15/01/2024
	- Encomenda de materiais físicos, tais como: camisetas, canetas, blocos de anotação, banners e demais previstos no plano de comunicação	16/01/2024	30/01/2024
	Elaboração de material de divulgação	17/01/2024	14/02/2024

	- Etapa 2 de criação do material gráfico digital, para publicação online - Criação de página no site para divulgação das inscrições		
	- Divulgação no Instagram - Divulgação junto à imprensa e demais veículos previstos no plano de comunicação	<u>20/01/2024</u>	10/06/2024
	- Realização das inscrições online via sistema e também no local das atividades	<u>10/02/2024</u>	<u>14/02/2024</u>
	- Contato com os alunos via e-mail e whatsapp para confirmação de matrícula e envio de informes importantes sobre o projeto	<u>10/02/2024</u>	<u>14/02/2024</u>
	- Ajustes finais nos materiais didáticos e apresentações - Impressão de materiais que forem necessários para as aulas - Impressão de materiais diversos, como listas de presença entre outros.	<u>10/02/2024</u>	<u>14/02/2024</u>
	- Visita técnica	16/01/2024	30/01/2024
Produção 15/02/2024 a 02/06/2024	- Montagem (organização e montagem de estrutura necessária para realização das aulas) * A montagem sempre será feita pelo menos 2 dias antes das atividades em cada RA assim como a desmontagem até dois dias após.	<u>15/02/2024</u>	<u>02/06/2024</u>
	- SOLENIDADE DE ABERTURA DO PROJETO	<u>17/02/2024</u>	<u>17/02/2024</u>
	- Realização das formativas e atendimentos conforme detalhamento previsto das metas. Essas ações serão realizadas em 15 RAs durante 5 dias em cada uma totalizando 75 dias de atividades executadas, o horário de atendimento será das 8h às 18h e os locais propostos foram de 1 a 2 RAs em cada macrorregião listadas no tópico DETALHAMENTO, as RAs serão ainda alinhados junto à secretaria.	<u>19/02/2024</u>	<u>02/06/2024</u>
	- Acompanhamento e avaliação dos cursos pelos participantes	<u>19/02/2024</u>	<u>02/06/2024</u>
Pós-produção 03/06/2024 a 10/06/2024	- Desmontagem de estrutura e devolução de materiais alugados	03/06/2024	10/06/2024
	- Realização dos últimos pagamentos	03/06/2024	10/06/2024

	- Edição de fotos do evento e publicação nas redes sociais para divulgação	03/06/2024	10/06/2024
	- Organização de materiais comprobatórios para anexar ao relatório - Elaboração de anexo do material de comunicação, como fotos, artes-gráficas, clipping de mídia. - Elaboração de relatório final do projeto e envio da prestação de contas, inclusive relatório de comunicação.	03/06/2024	10/06/2024

PLANILHA ORÇAMENTÁRIA

Item	Descrição	Quant.	Unidade de Medida	Valor Unitário R\$	Valor Total R\$	JUSTIFICATIVA
Meta 1 – Contratações de Recursos Humanos e Serviços Administrativos						
1.1	Coordenador geral	24	Semanas	2500	60.000,00	Diretor Geral - Responsável geral pelas ações do projeto, gerindo toda a equipe de projeto e atuando em todas as áreas na pré-produção, produção e no período de pós-produção. (01 profissional que atuará em todo o período do projeto). Será contratada empresa especializada em prestação de serviços,. Da as diretrizes gerais do projeto acompanhando todas as coordenações do projeto, sendo elas nas frentes de direção de produção, produção executiva, comunicação e pedagógica. Contratação realizada com CNPJ.

1.2	Produtor Executivo	24	Semanas	2000	48.000,00	Produtor Executivo - Cuida da gestão do projeto. Responsável pelo fechamento de contratos, decupagem e organização de materiais anexos para a prestação de contas, elaborar relatórios com os devidos anexos, cria outros documentos de produção, como ofícios para uso de espaço e autorização de imagem por exemplo, quando for o caso, cria listas de comprovações e quaisquer outros materiais necessários para a área executiva e de prestação de contas do projeto. Será contratado (01 profissional que atuará em todo o período do projeto). Esta contratação será feita como prestação de serviço de empresa e a profissional participa da etapa de pré-produção, produção e pós-produção. prestação de serviço CNPJ.
1.3	Coordenador administrativo	24	Semanas	1800	43.200,00	Coordenação Administrativa e Financeira - Profissional que coordena as rotinas administrativas, o planejamento estratégico e a gestão dos recursos organizacionais, sejam estes: materiais, patrimoniais, financeiros, tecnológicos ou humanos. Será 01 profissional que atuará durante todo período do projeto, incluindo pré-produção, produção e prestação de contas. (01 profissional que atuará em todo o período do projeto). Será contratada empresa especializada em prestação de serviços.

1.4	Diretor de Produção	24	Semanas	1800	43.200,00	<p>Coordenação de Produção - Profissional encarregado de coordenar a produção do projeto, em estreita colaboração com a produção executiva. Este profissional supervisionará a montagem das estruturas de som, luz, palcos, galpões e LEDs, coordenará a prestação de serviços dos fornecedores, alinhará os horários das prestações de serviço e acompanhará a produção dos produtos. Além disso, contribuirá para a obtenção de licenças, alvarás, solicitações, e gerenciará agendas de professores e palestrantes, cuidando, enfim, de toda a pauta logística. Para essa função, será contratada uma empresa especializada em prestação de serviços, responsável pelo licenciamento e pela gestão logística dos eventos.</p>
1.5	Assistentes de Produção -	30	Semanas	750	22.500,00	<p>Dois profissionais dedicados ao longo de 15 semanas desempenharão um papel fundamental na gestão logística do projeto, oferecendo suporte direto durante a fase de produção. Suas responsabilidades abrangem atividades cruciais como recepção, inscrições e tarefas afins nos locais das atividades. A presença desses profissionais não apenas contribuirá para a eficiência operacional, garantindo uma organização fluida, mas também promoverá uma experiência positiva para os participantes, assegurando um atendimento acolhedor e eficaz durante toda a execução do projeto.</p>

Sub-Total					R\$	
					216.900,00	
Meta 2 – Contratação de Empresas para as ações de Saúde e Cursos de Capacitação Profissional						
2.1	Coordenador da Saúde	15	semana	200	3.000,00	Coordenador da Saúde - Coordena as ações deste eixo, coordenando toda a equipe envolvida no eixo, seja os atendimentos e formativas seja com palestrantes, oficinas, workshops propostos.
2.2	Coordenador da Educação e Cidadania	15	semana	200	3.000,00	Coordenador da Educação e Cidadania - Coordena as ações deste eixo, coordenando toda a equipe envolvida no eixo, seja os atendimentos e formativas seja com palestrantes, oficinas, workshops propostos.
2.3	Coordenador do Esporte e Lazer	15	semana	200	3.000,00	Coordenador do Esporte e Lazer - Coordena as ações deste eixo, coordenando toda a equipe envolvida no eixo, seja os atendimentos e formativas seja com palestrantes, oficinas, workshops propostos.
2.4	Coordenador de Cultura	15	semana	200	3.000,00	Coordenador do Esporte e Lazer Coordena as ações deste eixo, coordenando toda a equipe envolvida no eixo, seja os atendimentos e formativas seja com palestrantes, oficinas, workshops propostos.
2.5	Médico Ginecologista	600	Horas	300	180.000,00	Referente aos atendimentos propostos no projeto.
2.6	Médico Clínico Geral	600	Horas	250	150.000,00	Referente aos atendimentos propostos no projeto.
2.7	Dentista Clínico Geral	75	Diária	450	33.750,00	Referente aos atendimentos propostos no projeto.

2.8	Dentista Implantodontista/Protesista	75	Diária	550	41.250,00	Referente aos atendimentos propostos no projeto.
2.9	Duas Auxiliar de Saúde Bucal	150	Diária	200	30.000,00	Referente aos atendimentos propostos no projeto.
2.10	Psicólogo da Mulher	75	Diária	200	15.000,00	Referente aos atendimentos propostos no projeto.
2.11	Optometrista com óculos Gratuito	600	Horas	500	300.000,00	Referente a distribuição de óculos proposta no projeto.
2.12	Enfermeira	15	semana	1000	15.000,00	Orientação para a prevenção de doenças , prevenção do câncer de mama e de útero, planejamento familiar, orientação sobre prevenção da gravidez na adolescência.
2.13	Auxiliar de Serviços Gerais	75	Diária	120	9.000,00	Responsável por manutenção e limpeza do espaço
2.14	Motorista	75	Diária	200	15.000,00	Motorista que irá dirigir o ônibus e a Van que atenderá ao público facilitando com o Van o deslocamento das participantes que tenham alguma limitação de transporte para ir as atividades
2.15	Instrutor de defesa Pessoal	300	Horas	100	30.000,00	20 horas x 15 RAs = 300 horas. Referente às atividades previstas no projeto.
2.16	Instrutor de ginástica e Alongamento	300	Horas	100	30.000,00	20 horas x 15 RAs = 300 horas. Referente às atividades previstas no projeto.

2.17	Instrutor do Curso de Maquiagem	300	Horas	100	30.000,00	CURSO 20 horas x 15 RAs = 300 horas. Referente ao atendimento do seguimento DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TRABALHO previsto no projeto.
2.18	Instrutor do Curso Sobrancelhas	300	Horas	100	30.000,00	CURSO 20 horas x 15 RAs = 300 horas. Referente ao atendimento do seguimento DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TRABALHO previsto no projeto.
2.19	Instrutor de Corte de cabelo	300	Horas	100	30.000,00	CURSO 20 horas x 15 RAs = 300 horas. Referente ao atendimento do seguimento DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TRABALHO previsto no projeto.
2.20	Instrutor de Corte de cabelo	300	Horas	100	30.000,00	CURSO Referente ao atendimento do seguimento DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TRABALHO previsto no projeto. Oficinas de capacitação
2.21	Instrutor de Design de sobrancelha	300	Horas	100	30.000,00	Referente ao atendimento do seguimento DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TRABALHO previsto no projeto.
2.21	Instrutor de Manicure e pedicure	300	Horas	100	30.000,00	Referente ao atendimento do seguimento DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TRABALHO previsto no projeto.
2.22	Instrutor de Design de cílios	300	Horas	100	30.000,00	Referente ao atendimento do seguimento DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TRABALHO previsto no projeto.
2.23	Instrutor de Culinária básica e confeitaria	300	Horas	100	30.000,00	Referente ao atendimento do seguimento DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TRABALHO previsto no projeto.

2.24	Instrutor de Corte e costura	30	Horas	140	4.200,00	OFICINA Referente ao atendimento do seguimento DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TRABALHO previsto no projeto.
2.25	Instrutor de Palestras de empoderamento feminino	30	Horas	140	4.200,00	Referente ao atendimento do seguimento DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TRABALHO previsto no projeto.
2.26	Instrutor de Educação financeira	30	Horas	140	4.200,00	Referente ao atendimento do seguimento DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TRABALHO previsto no projeto.
2.27	Instrutor de Empreendedorismo	30	Horas	140	4.200,00	Referente ao atendimento do seguimento DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TRABALHO previsto no projeto.
2.28	Instrutor de Cooperativismo	30	Horas	140	4.200,00	Referente ao atendimento do seguimento DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TRABALHO previsto no projeto.
2.29	Advogado	300	diária	200	60.000,00	Referente ao eixo de ASSISTÊNCIA JURÍDICA
2.30	Arte-educador para oficinas pedagógicas e artísticas	300	Horas	100	30.000,00	Referente ao eixo de ARTE E CULTURA, Diversas oficinas, artesanato, economia criativa e demais previstas no plano de trabalho.
2.31	Contratação Artística Local - Contratação de artista para apresentação durante a programação	30	Cache	1000	30.000,00	Referente ao atendimento do seguimento DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TRABALHO previsto no projeto.

	cultural, apresentação de no mínimo 40 minutos.					
Sub-Total					R\$ 1.242.000,00	
Meta 3 – Contratações de Empresas e Serviços Especializados						
3.1	Contratação de Empresa com veículo do tipo Ônibus equipado com dois consultórios odontológicos completos para atendimento básico e especializado das mulheres.	75	Diária	7000	525.000,00	Contratação de Empresa com veículo do tipo Ônibus equipado com dois consultórios odontológicos completos para atendimento básico e especializado das mulheres.
3.2	Contratação de empresa com veículo do tipo Ônibus equipado com equipamentos Oftalmológicos para	75	Diária	7000	525.000,00	Contratação de empresa com veículo do tipo Ônibus equipado com equipamentos Oftalmológicos para Avaliação Ocular das Mulheres.

	Avaliação Ocular das Mulheres.					
3.3	Contratação de Empresa para Fornecimento de Material Odontológico para Atendimento Completo de 50 Mulheres.	12	pacote	45000	540.000,00	Contratação de Empresa para Fornecimento de Material Odontológico para Atendimento Completo de 50 Mulheres.
3.4	Contratação de Empresa para Fornecimento de Material Médico para Atendimento clínico das Mulheres.	12	pacote	8000	96.000,00	Contratação de Empresa para Fornecimento de Material Médico para Atendimento clínico das Mulheres.
3.5	Kit de higiene Bucal	7500	Unidade	35	262.500,00	Kit com escova de dente pasta fio e estojo.
3.6	Aluguel de Veículo Van 18 lugares	76	Diarias	600	45.600,00	Veículo para os 75 dias propostos para as ações e 1 diária para o evento de abertura oficial do projeto.

3.7	Cerimonial	1	serviço	10000	10.000,00	Referente a cerimonia de abertura. Equipe que cuidará de todo cerimonial do evento. Sera contratada serviço de empresa especializada.
3.8	Painel de Led	8	Diária/M2	250	2.000,00	Referente a cerimonia de abertura. Referente a cerimonia de abertura. Locação de painel de Led alta definição para exterior, RGB, 7mm virtual, brilho acima de 5000 nits, processamento digital com entradas e saídas SDI, HDMI, VGA, computador e controller, montado em estruturas de alumínio, talhas e acessórios para elevação e sustentação. Características: em LED modular com gabinetes slim fabricados em liga de alumínio e com peso inferior a 18 Kg/gabinete, placas com medidas de 0,768x0,768, painéis tipo SMD (3 em 1) ou RGB, com resolução (dot pitch) entre 2.6mm e 9mm real, painéis dotados de sistema de sustentação compostos de bumper e hastes verticais em alumínio com resistência mecânica à tração de no mínimo 260 Mpa, com encaixes macho e fêmea compartilhado em linhas verticais. Serão utilizados 8 m ² x 1 dia. Será contratada empresa especializada em prestação de serviços
3.9	Locação de Sonorização de Médio Porte	1	Diárias	2.500,00	2.500,00	Referente a cerimônia de abertura. Sonorização de Médio porte. EVENTO DE LANÇAMENTO .Locação com montagem,manutenção e desmontagem. 01 Mixer Console Digital com no mínimo 36 canais para P.A; 8 Caixas Amplificadores compatíveis com o sistema de PA; 0 BACK LINE 01 bateria completa, Yamaha, Tama, Premier ou similar; 01 kit de microfones para bateria; 01 amplificador para baixo,

						Ampeg ou similar; 01 amplificador para guitarra; até 8 microfones (shure SM 58 ou similar); 02 microfones sem fio UHF; 5 pedestais; 02 direct box. Será contratada empresa especializada em prestação de serviços.
3.10	som de pequeno porte	75	Diárias	800,00	60.000,00	para oficinas, aulas e palestras diárias. com caixa de som, microfone sem fio, operador.
3.11	Conexão de Internet	75	Diária	900,00	67.500,00	Conexão de Internet Móvel , serviço próprio para utilização em eventos itinerantes podendo ser facilmente manejado para a próxima RA - Serviço para os dias das aulas propostas.
3.12	Backdrop - 20M2 por dia	75	Diárias para 20M2	600,00	45.000,00	Estrutura de Box Truss Tipo Q30 - Locação com montagem, manutenção e desmontagem de estrutura modular de alumínio treliçado em cubos e sapatas destinado a montagem de pórticos para fixação de sistema de sonorização, banners, dentre outras que se façam necessárias. Será utilizado uma peça em formato de trave de gol, com 15 metros linear para fixação de banner de 3,0x1,50 x 3 dias = 45 Metro Linear. Será contratada empresa especializada em prestação de serviços, a fim de respaldar a OSC de encargos tributários e trabalhistas.
3.13	Locação de computador	150	semana	150,00	22.500,00	Locação de computador 10 unidades x 15 semanas = 150

3.14	Locação de mesas cadeira	760	Diarias	5,00	3.800,00	10 unidades x 76 diárias = 760 diárias
3.15	Locação de Standes	300	Diarias	3.000,00	900.000,00	referente a organização das atividades paralelas. 4 unidades x 75 diárias.
3.16	Locação de projetor 3.000 Lumens	300	Diárias	100,00	30.000,00	4 projetores para atividades paralelas, para os cursos e oficinas com configuração de 3.000 lumens.
3.17	ART	15	Unidade	1.500,00	22.500,00	Referente a estrutura, sendo um serviço obrigatório para autorização da realização do evento garantindo a segurança do público.
3.18	Locação de Tablado até 1m de altura	75	diárias	2.000,00	150.000,00	tablado para palco referente ao evento de início do projeto. Palestras?
3.19	Locação de tenda galpão 15m x 25m	75	Diárias	8.000,00	600.000,00	Locação de tenda galpão 15m x 25m
3.20	Locação de Gerador - 80 KVA	75	Diárias	1.200,00	90.000,00	Locação de Gerador - 80 KVA

3.21	Locação de banheiro Químico Standard - 2 Unidades por dia	150	Diárias	200,00	30.000,00	Banheiros Químicos Standard - Fornecimento de locação e serviços de banheiro químico portátil, em polipropileno ou material similar, com teto translúcido, tubo de suspiro de 3" do tipo chaminé, com caixa de dejetos com capacidade para 220 lts, com porta objeto, porta papel higiênico, mictório, assento sanitário com tampa. Piso fabricado em madeira emborrachada e/ou revestido em fibra de vidro, do tipo antiderrapante. Paredes laterais e fundo com ventilação. Banheiro contendo adesivo identificador de masculino e/ou feminino, fechadura da porta do tipo rolete com identificação de livre/ocupado. O banheiro deverá ter as dimensões de 1,22m x 1,16m x 2,30m. Porta com sistema de mola para fechamento automático quando não está em uso. Será contratada empresa especializada em prestação de serviços, a fim de respaldar a OSC de encargos tributários e trabalhistas.
3.22	Locação de banheiro Químico PNE - 2 unidades por dia	150	Diárias	250,00	37.500,00	Locação de banheiro Químico PNE - 2 unidades por dia
3.23	Locação de Fechamento Cego	9000	Diárias/M 2	20,00	180.000,00	Locação de (120 metros linear) de Fechamento cego — 2 XIM _ fechamento para controle de público com pés e pinos metálicos para encaixe e fixação, sendo 120 metros linear x 75 diárias = 9000 metros linear. Será contratada empresa especializada em

						prestação de serviços, a fim de respaldar a OSC de encargos tributários e trabalhistas.
3.24	Segurança Patrimonial	360	diárias	150	54.000,00	Segurança Patrimonial - Profissionais para atuar como guarda na área do evento, uniformizados com camiseta e identificação da empresa, com carga horária de 12h, registro na Secretaria de Segurança Pública. Será contratada empresa especializada em prestação de serviços, a fim de respaldar a OSC de encargos tributários e trabalhistas. Sendo 1 profissional de dia e x 2 seguranças a noite x 75 diárias de dia e outro a noite de atividade além de diári de montagem e desmontagem incluindo noturno = diárias. Será contratada empresa especializada em prestação de serviços
3.25	Locação Mesa de Corte Black Magic	6	Unidade	750,00	4.500,00	transmissão ao vivo serão 6 workshops abrangendo os eixos do projeto.
3.26	Locação Câmeras Filmadoras captação e transmissão em 4k	12	Diárias	500	6.000,00	Câmeras e Filmadoras para Transmissão das Videoaulas BLACK magic com capacidade de captação em 4k e compatibilidade com a mesa de corte. 2 cameras x 6 diárias = 12 diárias
3.27	Cinegrafistas	12	Diárias	500	6.000,00	Operador de câmera para manuseio da blackmagic inclusive operar guimbal ou outro maquinário de filmagem se houver necessidade de acordo com a atividade. 2 cameras x 6 diarias = 12 diárias

3.28	Editor de Vídeo	3	semana	2000	6.000,00	Editar o material das 6 lives propostas para que as mesmas fiquem disponibilizadas no site por até 1 ano. Incluindo finalização , cortes, aplicação de logos, exportação no formato adequado para a plataforma, aplicação de legendas.
3.29	Operador de Mesa de Corte	6	Diárias	800	4.800,00	Item para transmissão ao vivo proposta sendo uma formativa para cada um dos 6 eixos.
3.30	preservativos masculinos	7500	Unidade	2,6	19.500,00	EIXO SAÚDE DA MULHER - Distribuição de preservativos 7.500 masculinas 500 femininas
3.31	preservativos femininos	500	Unidade	20	10.000,00	EIXO SAÚDE DA MULHER - Distribuição de preservativos 7.500 masculinas 500 femininas
3.32	10 aparelhos Esfigmomanômetro	10	Unidade	200	2.000,00	EIXO SAÚDE DA MULHER - 10 aparelhos Esfigmomanômetro - valor 200,00
3.33	kit para Tipagem sanguínea	20	Kit	200	4.000,00	kit para Tipagem sanguínea para serviços previstos no plano de trabalho
Sub-Total					R\$ 4.364.200,00	
Meta 4 – Contratações de Materiais Gráficos e de Publicidade						
4.1	Coordenador de Comunicação	16	semana	2000	32.000,00	Coordenador de comunicação - Contratação de Serviço de coordenador de comunicação - Coordena toda equipe de comunicação, materiais e serviços relacionados a comunicação/divulgação do projeto, coordenando agendas, entrega de material gráfico, e elaborando os textos para publicação no site do

						projeto e as pautas dos vídeos. Será contratada empresa especializada em prestação de serviços.
4.2	Camisetas	100	Unidade	28	2.800,00	A inclusão das camisetas no projeto é fundamental para garantir a identificação visual da equipe, proporcionando uma abordagem profissional e coesa durante a execução das atividades. Além disso, as camisetas desempenham um papel crucial na divulgação das logos tanto do projeto "Mulheres nas Cidades" quanto da Secretaria envolvida, contribuindo para a visibilidade e reconhecimento das iniciativas. Ao uniformizar a equipe, as camisetas não apenas promovem a coesão interna, mas também estabelecem uma presença marcante e consistente, reforçando a imagem do projeto e sua parceria com a Secretaria, resultando em uma comunicação visual efetiva com a comunidade atendida.
4.3	Confecção Banners	92	m ²	63	5.796,00	Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de confecção de banner em lona vinílica com acabamento em ilhós ou extremidades com bastões conforme a peça, em 04 cores, em alta resolução. . um banner no backdrop , um banner da transparência. 3m x 2m e banners menores com as atividades. banners para orientação médica

4.4	Confecção Panfletos	15000	Unidade	0,5	7.500,00	<p>A inclusão do item panfletos é crucial para a eficaz divulgação e comunicação das atividades do projeto. Estes materiais impressos servirão como veículos informativos, contendo uma breve descrição do projeto, detalhes sobre as iniciativas oferecidas e informações relevantes para o público-alvo. Além de serem ferramentas tangíveis de divulgação, os panfletos desempenharão um papel fundamental na conscientização e mobilização da comunidade, oferecendo uma visão rápida e informativa sobre os benefícios e oportunidades proporcionados pelo projeto.</p>
4.5	Confecção de Cartazes A3	1500	Unidade	3	4.500,00	<p>A confecção de cartazes A3 é um componente fundamental para a divulgação e sensibilização visual do projeto. Estes cartazes, de tamanho A3, oferecem uma plataforma impactante para transmitir mensagens-chave, detalhes de eventos, e informações relevantes sobre as atividades do projeto. A dimensão maior proporciona destaque e visibilidade, tornando os cartazes eficazes em locais estratégicos. Sua presença em áreas de grande circulação contribuirá para a conscientização da comunidade sobre as iniciativas propostas, incentivando a participação e engajamento ativo. A confecção destes cartazes A3 representa, assim, uma ferramenta essencial na estratégia de comunicação visual, promovendo a visibilidade e o sucesso do projeto.</p>

4.6	Folder informativo	15000	Unidade	0,41	6.150,00	<p>A criação de folders informativos e educativos é essencial para disseminar de maneira eficaz o conteúdo abordado nos eixos do projeto. Esses materiais serão elaborados de forma a condensar informações-chave sobre as iniciativas, oferecendo uma visão clara dos objetivos, benefícios e atividades propostas. O formato de folder proporciona praticidade para distribuição, permitindo que os beneficiários e a comunidade em geral tenham acesso fácil às informações relevantes. Além de servir como guia conciso, os folders contribuirão para a conscientização e compreensão dos participantes sobre os temas centrais do projeto, incentivando a participação ativa e o engajamento com as propostas educativas e informativas.</p>
4.7	Adesivos sinalização	30	Metros	65	1.950,00	<p>A inclusão de adesivos de sinalização é fundamental para assegurar a organização e acessibilidade nos locais de atuação do projeto. Esses adesivos serão estrategicamente colocados, indicando áreas-chave como recepção, sala de atendimento médico, banheiros masculino e feminino, e outras direções importantes, como "entre sem bater". Essa sinalização clara não apenas otimizará a orientação dos participantes, mas também contribuirá para a eficiência operacional, promovendo uma experiência organizada e acolhedora durante as atividades do projeto.</p>

4.8	Impressão de Bloco de Receituários personalizados	400	Unidade/ Bloco	27	10.800,00	<p>A confecção de 20 mil receituários personalizados é uma necessidade essencial que será utilizada nas consultas médicas, odontológicas bem como para otimizar e personalizar a comunicação do projeto. Esses receituários impressos desempenharão um papel vital na divulgação e orientação sobre as iniciativas, fornecendo informações claras e detalhadas aos beneficiários. A personalização destes receituários garantirá uma identidade visual consistente com o projeto, reforçando a presença da iniciativa e consolidando uma comunicação direta e efetiva com o público-alvo. Essa abordagem tangível e informativa será valiosa para orientar os participantes sobre as atividades propostas, promovendo a compreensão e engajamento eficaz com as propostas do projeto.</p>
4.9	Confecção de Apostilas	7500	Unidade	4,5	33.750,00	<p>A impressão de apostilas é essencial para proporcionar aos participantes do projeto uma ferramenta educativa tangível e de qualidade. As apostilas serão cuidadosamente elaboradas, contendo informações relevantes, instruções, e materiais de estudo para complementar as atividades propostas. Além de servirem como guias práticos, as apostilas impressas oferecem uma referência duradoura, permitindo que os participantes revisem e reforcem o conteúdo abordado durante as atividades. Essa abordagem contribuirá significativamente para a eficácia do processo de aprendizagem, proporcionando recursos didáticos acessíveis e promovendo a</p>

						assimilação eficiente dos conceitos apresentados no âmbito do projeto.
4.10	kits - arte personalizada para os kits dentários com as logos	7500	Unidade	1	7.500,00	A produção de cartilhas em papel couché 4 cores, dobráveis, é uma estratégia essencial para fornecer material educativo e informativo de qualidade no contexto do projeto. Estas cartilhas servirão como recursos visuais atrativos, contendo informações valiosas sobre os temas abordados pelo projeto. Sua dobrabilidade facilitará a manipulação e consulta prática, permitindo que os beneficiários tenham acesso fácil e rápido ao conteúdo relevante. Além disso, o papel couché de alta qualidade garantirá uma apresentação visual atraente, contribuindo para a eficácia da comunicação e educação promovida pelo projeto. Essas cartilhas desempenharão um papel significativo na disseminação de conhecimento e conscientização entre os participantes e a comunidade em geral.

4.11	Website	1	serviço	12.000	12.000,00	<p>A criação de um site dedicado ao projeto é imperativa para proporcionar uma plataforma centralizada com informações detalhadas, melhorando significativamente o acesso e a interação com a comunidade. O site incluirá recursos essenciais, para divulgação do projeto, gerando informação, transparência e credibilidade ao projeto, disponibilidade de material para download, histórico do projeto, objetivos, detalhes sobre as atividades propostas e resultados esperados. Além disso, a integração de campanhas de publicidade online (ADS) amplifica a visibilidade do projeto, alcançando um público mais amplo e reforçando a presença online, resultando em uma comunicação mais eficaz e engajamento da comunidade.</p>
4.12	Sistema de cadastro	1	serviço	50.000	50.000,00	<p>Criação de sistema do projeto que servirá para armazenar todo arquivo de atendimento realizado. A implementação de um Sistema de Cadastro integrado com o WhatsApp revela-se crucial para a eficiência e abrangência das iniciativas da Ação Social. A integração viabiliza uma comunicação direta e ágil com os beneficiários, simplificando a coleta de informações fundamentais, como necessidades específicas, localização e dados de contato. Essa abordagem não só proporciona um acesso rápido às informações, mas também promove uma comunicação efetiva e garante o registro eficiente de atendimentos. Além disso, o sistema serve como um canal de atendimento para esclarecimento de dúvidas sobre horários, agenda</p>

						de cursos e locais das próximas ações, reforçando a interatividade e a eficácia do serviço prestado pela Ação Social.
4.13	Serviço de Registro Fotográfico - Fotógrafo Still	75	Diária	400	30.000,00	A contratação de um serviço de Registro Fotográfico, com um fotógrafo especializado em still, é essencial para documentar de maneira visualmente impactante as atividades e momentos-chave do projeto. O fotógrafo dedicado a still trará uma expertise específica na captura de imagens estáticas, garantindo a qualidade estética e informativa necessária para o registro de eventos, iniciativas e ações promovidas. As fotografias resultantes não apenas enriquecerão o acervo visual do projeto, mas também servirão como ferramenta poderosa na promoção e documentação das atividades.
4.14	Serviço de Assessoria de Imprensa Especializada	5	Mês/	10000	50.000,00	A contratação de um serviço especializado em Assessoria de Imprensa é estratégica para garantir uma ampla visibilidade e impacto na mídia, desempenhando um papel vital na construção e preservação da reputação da ação. A assessoria assegura uma comunicação eficaz e positiva com a imprensa e o público em geral, contribuindo significativamente para o alcance das metas do

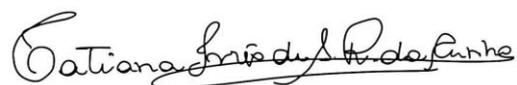
						projeto. A empresa especializada trará expertise e conhecimento necessário para maximizar a cobertura midiática, promovendo uma narrativa consistente e favorável em diversos meios de comunicação, consolidando assim o impacto e a relevância do projeto perante a sociedade.
4.15	Designer Gráfico	12	Semana	2000	24.000,00	Designer - Criação da identidade visual do projeto com desenvolvimento de artes gráficas para todos os materiais de divulgação, incluindo banners impressos e digitais destinados à distribuição em redes sociais, artes para publicações no Instagram contendo informativos sobre o projeto, placas, cartazes, camisetas, e certificados para os alunos que concluírem com êxito o curso. Além disso, atenderá a quaisquer outras demandas relacionadas a artes gráficas para divulgação, seja para veiculação no site da OSC, redes sociais, imprensa, entre outros.
4.16	Gestor de Mídias Sociais	20	Semana	2000	40.000,00	A contratação de profissionais especializados em mídias sociais é essencial para a eficaz divulgação do projeto nas plataformas digitais durante os períodos de pré-produção e produção. Ao longo de cinco meses, esses especialistas em social media desempenharão um papel fundamental na criação e implementação de estratégias de comunicação, gerenciamento de conteúdo e interação com a audiência online. A presença consistente e envolvente nas redes sociais não apenas promoverá a visibilidade do projeto, mas também fortalecerá o

						engajamento da comunidade, assegurando uma abordagem eficiente e impactante ao longo do ciclo do projeto.
4.17	Digital influencer	12	pct stories	1000	12.000,00	Contratar uma digital influencer para o projeto "Mulheres nas Cidades" é crucial para ampliar o alcance das iniciativas, aproveitando sua audiência engajada para disseminar efetivamente as mensagens e atividades. Sua capacidade de criar conteúdo autêntico estabelece uma conexão genuína, gerando interesse e participação ativa na comunidade. A presença da influencer contribui para uma imagem positiva do projeto, reforçando sua relevância e compromisso, fortalecendo assim a confiança e adesão da comunidade.
4.18	Serviço de produção audiovisual	15	Unidade	6000	90.000,00	Serviço audiovisual para registrar e produzir vídeos institucionais com o objetivo de divulgar o projeto. Além disso, inclui a criação de uma vinheta oficial em vídeo para abertura, a qual será exibida durante as atividades. A projeção de vídeos informativos também está prevista, incluindo um vídeo institucional que fornecerá informações gerais sobre o projeto. Inclui capatação de entrevistas e trechos das demais atividades. 2 cinegrafistas, 2 cameras com capacidade de captação mínima em 4k, 1 guimbal, 1 tripé com cabeça hidraulica, 1 microfone de lapela, iluminação de estudio e edição.

4.19	Serviço de criação de Animação em Motion	10	semana	4000	40.000,00	<p>A contratação do serviço de motion designer para criar 10 vídeos educativos de 3 minutos cada, focados em saúde e prevenção, é crucial para transmitir informações de maneira impactante à comunidade. Esses vídeos, especialmente direcionados à saúde bucal e práticas preventivas, não apenas fortalecerão a conscientização, mas também oferecerão recursos visuais atraentes, facilitando a compreensão e retenção de informações. A animação motion é uma técnica que combina elementos gráficos, movimento e design visualmente apelativo para comunicar de forma envolvente, tornando a informação mais acessível e eficaz para o público-alvo.</p>
4.20	Promoter - profissionais responsáveis pela distribuição de material impresso do projeto	75	diárias	150	11.250,00	<p>A inclusão de 5 profissionais promoters na planilha, com uma estimativa de 15 diárias cada, para realizar a panfletagem é uma estratégia crucial para garantir a eficácia da divulgação nas comunidades. Esses profissionais desempenharão um papel fundamental na distribuição do material informativo de forma direcionada e abrangente, assegurando que a mensagem do projeto "Mulheres nas Cidades" alcance um público significativo. A interação pessoal proporcionada pela panfletagem contribuirá para estabelecer uma conexão direta com os moradores, esclarecer dúvidas e promover uma compreensão mais profunda das atividades e benefícios oferecidos, consolidando assim o engajamento e a participação ativa da comunidade.</p>

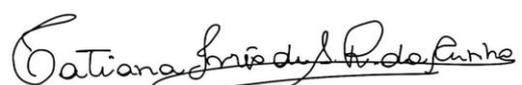
4.21	Locação de Blimp	75	diária da unidade	700	52.500,00	<p>O investimento na locação de blimps para divulgação em cada uma das 15 Regiões Administrativas do DF, totalizando 75 dias de atividade, é estratégico para maximizar a visibilidade e impacto do projeto. Os blimps, por sua natureza imponente e visibilidade elevada, atuarão como uma presença marcante nos céus de cada região, proporcionando uma cobertura abrangente e atraindo a atenção do público-alvo. Essa abordagem inovadora não apenas reforçará a identidade visual do projeto, mas também garantirá um alcance efetivo em diferentes áreas geográficas, ampliando assim a conscientização e participação da comunidade nas atividades propostas.</p>
4.22	Confecção de Windbanner em tecido com base para fixação	10	Unidade	280	2.800,00	<p>A inclusão de 10 unidades de Windbanner na planilha é fundamental para garantir uma presença visual impactante e identificável no espaço onde ocorrerão as atividades propostas no projeto "Mulheres nas Cidades". Esses banners não apenas proporcionarão visibilidade ao evento, facilitando a localização para os participantes, mas também servirão como uma poderosa ferramenta de comunicação visual, transmitindo de maneira clara e atrativa as principais mensagens e informações relacionadas ao projeto. Além disso, a presença dos Windbanners contribuirá para criar uma atmosfera acolhedora e profissional, reforçando a imagem positiva do projeto junto à comunidade.</p>

4.23	Carro de som	90	hora	90	8.100,00	6 horas em cada uma das 15 RAs. A inclusão do item "carro de som" na planilha, com a previsão de 6 horas em cada uma das 15 Regiões Administrativas (RAs), é estratégica para alcançar efetivamente o público-alvo nas comunidades do projeto "Mulheres nas Cidades". O uso do carro de som permite uma abordagem dinâmica e direta, levando informações sobre as atividades do projeto, suas iniciativas e benefícios diretamente às residências e espaços públicos das RAs. Essa ferramenta de comunicação móvel não só amplia o alcance da mensagem, mas também proporciona uma presença marcante, reforçando o compromisso do projeto com a comunidade local e incentivando a participação ativa nas atividades propostas.
					R\$ 535.396,00	
VALOR TOTAL>>>					R\$ 6.358.496,00	



Tatiana Inês de Sousa Rodrigues da Cunha

**Presidente da Instituição
CNPJ: 40.151.546/0001-68**





ANEXO - PLANO DE COMUNICAÇÃO

O projeto "Mulheres nas Cidades" é uma iniciativa abrangente que busca promover o bem-estar, desenvolvimento social, econômico, cultural e de saúde das mulheres na comunidade. Com o objetivo de impactar positivamente a vida das mulheres, o projeto se propõe a oferecer uma série de atividades e serviços que abrangem diversas áreas relevantes.

I – Solenidade de Lançamento do Programa: Para marcar o início do projeto, está prevista uma solenidade de lançamento que contará com a presença de autoridades públicas e representantes de organizações da sociedade civil. Essa ocasião será uma oportunidade para destacar a importância do programa e mobilizar o apoio da comunidade.

II - Vídeo Institucional de até 5 minutos: Será produzido um vídeo institucional de até 5 minutos que apresentará de forma envolvente a realização do projeto. O vídeo destaca os principais objetivos, atividades e depoimentos de mulheres beneficiadas, proporcionando uma visão abrangente e inspiradora. Além do vídeo previsto no edital, será realizado uma série de vídeos educativos e também vídeos de divulgação do projeto.

III - Cobertura Fotográfica e Jornalística Especial: Uma cobertura fotográfica será realizada durante todo o desenvolvimento do projeto. Isso incluirá a documentação visual das diferentes atividades, eventos e conquistas das mulheres participantes. As histórias de sucesso serão destacadas em material jornalístico para ampliar a visibilidade do programa. Além de contar com assessoria de imprensa para divulgação em meios jornalísticos.

IV - Gestão de Redes Sociais Oficiais e/ou Canal na Internet: O projeto contará com uma gestão ativa das redes sociais oficiais e/ou um canal dedicado na internet. Esses canais serão utilizados para compartilhar informações sobre as atividades, depoimentos, conquistas e promover a participação da comunidade. A interação nas redes sociais será uma ferramenta fundamental para engajar e informar o público-alvo.



V - Site: Criar um site dedicado ao projeto com informações detalhadas. Incluir Agendamento, material para download, histórico, objetivos, atividades e resultados esperados.

Brasília (DF), 14 de Novembro de 2023.

Rodrigues da Cunha

Tatiana Inês de Sousa

**Presidente da Instituição
CNPJ: 40.151.546/0001-68**



Instituto
ONDA DO SORRISO

INSTITUTO ONDA DO SORRISO

CNPJ: 40.151.546/0001-68

ANEXO I

FICHA DE INSCRIÇÃO

Razão Social: **INSTITUTO ONDA DO SORRISO**

Endereço Completo: Área Especial 20/21 Edifício Alternativo Center Salas 119, 121, 123 e 125

CNPJ: 40.151.546/0001-68

Região Administrativa: Gama – Distrito Federal

CEP: 72505200

Site, blog, outros: @institutoondadosorriso

Nome do Representante Legal: Tatiana Inês de Sousa Rodrigues da Cunha

Cargo: Presidente

RG: 3985972

Órgão Expedidor: SSDF

CPF: 842.512.556.15

Telefone fixo:

Telefone celular: 61 98519-8519

Email: ondadosorriso@gmail.com

Declaro estar ciente de que as informações ora fornecidas são de minha inteira responsabilidade e que a participação no presente edital implica plena concordância com seus termos e anexos.

Brasília, 16 de novembro de 2023

Assinatura do dirigente da Organização da Sociedade Civil

Comissão de Seleção

De: Kenia Oliveira <kenia.oliveira@universalpay.com.br>
Enviado em: quinta-feira, 16 de novembro de 2023 17:45
Para: Comissão de Seleção
Cc: kenia.beatriz@hotmail.com
Assunto: Coloca no assunto: Documentação CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 01/2023 - SMDF
Anexos: 1 FICHA DE INSCRIÇÃO.pdf; 2 INSTITUTO ONDA DO SORRISO.pdf; 3 COMPROVAÇÃO item 1.3 A atividades esperadas saude da mulher.pdf; 4 DECLARAÇÃO item 1.3 B.pdf; 5 COMPROVAÇÃO item 1.3 C, F, H e I atividades esperadas desenvolvimento economico e trabalho.pdf; 6 COMPROVAÇÃO item 1.3 D atividades esperadas na área de justiça.pdf; 7 COMPROVAÇÃO item 1.3 E atividades esperadas na area de educacao.pdf; 8 COMPROVAÇÃO item 1.3 G atividades esperadas qualidade de vida e bem estar.pdf; 9 ATESTADOS atualizados (1).pdf; 10 Curriculo Coordenação OK +.pdf; PROPOSTA (1).pdf

Prezados,

Estamos encaminhando em anexo a documentação do Instituto Onda do Sorriso para participação no CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 01/2023 - SMDF.

Atenciosamente,

Kenia de Oliveira

1.3 As atividades esperadas para o Programa “MULHER NAS CIDADES”:

c) oferecer, na área de desenvolvimento econômico e trabalho, Qualificação para inserção no mercado de trabalho em corte de cabelo, design de sobrancelha, manicure e pedicure, design de cílios, culinária básica e confeitaria, corte e costura, entre outros, assim como palestras de empoderamento feminino, educação financeira, empreendedorismo, cooperativismo e distribuição de materiais informativos;

f) realizar, na área de cultura e economia criativa, oficinas de economia criativa, empreendedorismo em indústrias criativas, artesanato e sustentabilidade, marketing digital e apresentações artísticas;

h) desenvolver e executar os conteúdos programáticos de caráter teórico e prático, das oficinas, workshop e qualificações;

i) executar instrutoria e/ou monitoria das oficinas, workshop e qualificações

elas+

Empreender Afetivo

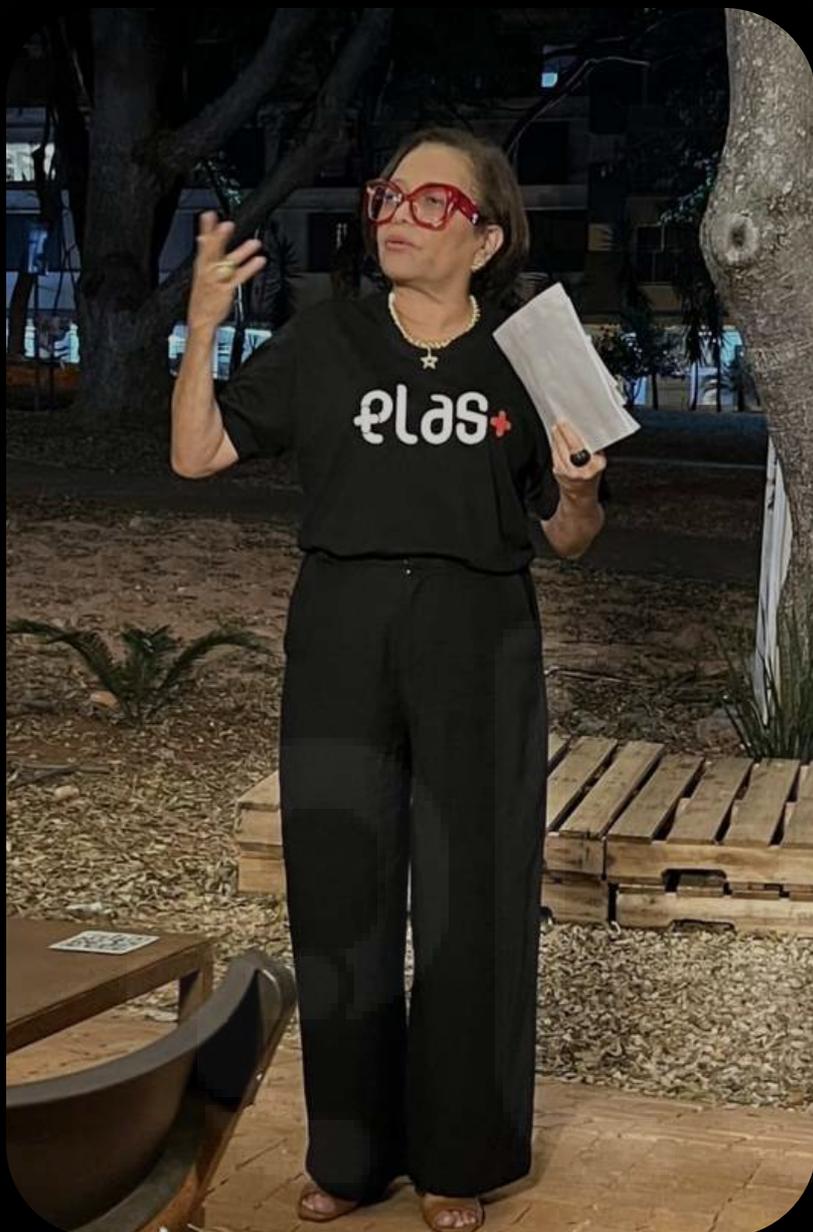
<https://elasmais.com/>

QUANDO UMA MULHER DESCOBRE QUE ELA PODE FAZER E SER
O QUE ELA QUISER ELA PODE!!!!!!



elas+

EMPREENDEDOR AFETIVO



” A partir do momento que a mulher tem a própria renda, o próprio meio de subsistência ,passa a ter mais possibilidades de não se submeter a muitos tipos de violências praticadas contra elas, não só de companheiros mas de uma sociedade que já olha essa mulher de forma diferente”.

fundadora Eloia Moreira



O Grupo Elas+ foi fundado em 2019 e atualmente conta com 500 integrantes, em sua maioria em Brasília.

A vontade de desenvolver uma ação social que beneficiasse mulheres, foi o que levou a empresária Eloia Moreira a criar o Elas+, Criando oportunidades para gerar renda e fomentar auxílio estrutural para mulheres, Humanizar nos auxílios, com um olhar completo para a história de vida de cada uma, qualificando as integrantes. São estratégias diversas e integradas que vão do acolhimento à instrumentalização dessa mulher.

Um dos focos da atuação do grupo Elas + é fomentar a economia familiar, por meio do entendimento dos potenciais que cada mulher tem, muitas vezes negligenciados por elas mesmas devido a diversas experiências de violências e opressões, ajudá-las a transformar esses potenciais em fonte de renda . O que fazem no Elas+ é um acolhimento real, ou seja, criando condições para que as mulheres tenham um espaço de fala e atuação profissional com o objetivo de conquistar autonomia financeira e de vida.

elas+





A equipe do Elas+ possui toda uma estrutura de atendimento qualificado para atender as demandas de uma empreendedora tais como: consultoria de marca (criação de logomarca) consultoria de plano de negócio, marketing pessoal, oratória, redes sociais, monitorias, workshop e qualificação profissional. Contamos com toda a infraestrutura para fotos e vídeos em Brasília e nas cidades que temos embaixadoras Elas +. A Vantagem é que são trabalhados valores inferiores aos cobrados no mercado.





A equipe do Elas+ possui toda uma estrutura de atendimento qualificado para atender as demandas de uma empreendedora e inserção no mercado, com as oficinas de Design de sobrancelha, Manicure e pedicure, Design de cílios, Culinária básica e confeitaria, Corte e costura.

HABILITAÇÃO PROFISSIONAL:

- 1-Palestras esclarecedores e qualificadoras a Mulheres;
- 2-Curso de Plano de Negócios;
- 3-Curso de Aromaterapia ;
- 4-Curso de criação e produção de Palha Italiana;
- 5-Curso De Oratória;
- 6-Curso de Montagem de Festa Infantil;
- 7-Curso de Customização de roupas;
- 8- Experiencias Profissionais em outros Estabelecimentos
- 9 - Educação financeira;
- 10 - Cooperativismo.

- 1-Grupo de Mulheres Protagonistas do Rio de Janeiro
- 2-Casa da Vó
- 3-Grupo de Mulheres Keila Sousa -Bahia
- 4 -Ciclo de fogo -Mulheres que Correm com os Lobos

Aromaterapia



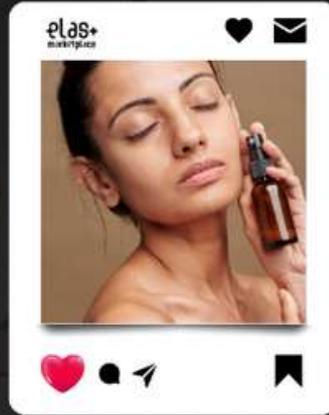


Empreendedorismo e Cooperativismo Feminino



**Frete
Grátis**

*Consulte sua região



Os melhores
cosméticos com
descontos de at

30%

**Encontre seu
produto ideal!**

Os melhores produtos e serviços você só encontra aqui!

Suporte
On-line

Entrega
Rápida



Pagamento
Seguro

Garantia
90 dias

<https://elasmais.com/>

Elas Mais Cult Ltda

Eloia Nascimento Moreira

CNPJ : 48.264.227/0001-52

Contato : 61-981340755

Contato e-mail : contato@elasmais.com.br

Empreender Afetivo



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO 48.264.227/0001-70 MATRIZ	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA 11/10/2022
------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------	---------------------------------------

NOME EMPRESARIAL ELAS + CULT LTDA

TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) ELAS + CULT	PORTE ME
--------------------------------------------------------------------	--------------------

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL 82.11-3-00 - Serviços combinados de escritório e apoio administrativo

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS 73.19-0-02 - Promoção de vendas 82.30-0-01 - Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas 85.99-6-99 - Outras atividades de ensino não especificadas anteriormente 70.20-4-00 - Atividades de consultoria em gestão empresarial, exceto consultoria técnica específica 59.11-1-02 - Produção de filmes para publicidade 90.01-9-99 - Artes cênicas, espetáculos e atividades complementares não especificadas anteriormente 47.72-5-00 - Comércio varejista de cosméticos, produtos de perfumaria e de higiene pessoal 47.81-4-00 - Comércio varejista de artigos do vestuário e acessórios 62.02-3-00 - Desenvolvimento e licenciamento de programas de computador customizáveis 62.03-1-00 - Desenvolvimento e licenciamento de programas de computador não-customizáveis 62.01-5-01 - Desenvolvimento de programas de computador sob encomenda 73.19-0-03 - Marketing direto 73.11-4-00 - Agências de publicidade 47.29-6-99 - Comércio varejista de produtos alimentícios em geral ou especializado em produtos alimentícios não especificados anteriormente 47.59-8-99 - Comércio varejista de outros artigos de uso pessoal e doméstico não especificados anteriormente 74.90-1-04 - Atividades de intermediação e agenciamento de serviços e negócios em geral, exceto imobiliários 68.22-6-00 - Gestão e administração da propriedade imobiliária 47.12-1-00 - Comércio varejista de mercadorias em geral, com predominância de produtos alimentícios - minimercados, mercearias e armazéns 47.61-0-03 - Comércio varejista de artigos de papelaria 47.63-6-01 - Comércio varejista de brinquedos e artigos recreativos

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA 206-2 - Sociedade Empresária Limitada

LOGRADOURO Q SIG QUADRA 1 LOTE 495/505	NÚMERO 124	COMPLEMENTO *****
--------------------------------------------------	----------------------	-----------------------------

CEP 70.610-410	BAIRRO/DISTRITO ZONA INDUSTRIAL	MUNICÍPIO BRASILIA	UF DF
--------------------------	-------------------------------------------	------------------------------	-----------------

ENDEREÇO ELETRÔNICO ELOIAGOMES@GMAIL.COM	TELEFONE (61) 8134-0755/ (0000) 0000-0000
----------------------------------------------------	-----------------------------------------------------

ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****

SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVA	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL 11/10/2022
------------------------------------	-------------------------------------------------

MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL

SITUAÇÃO ESPECIAL *****	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****
-----------------------------------	-------------------------------------------

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 2.119, de 06 de dezembro de 2022.

Emitido no dia **19/10/2023** às **14:44:32** (data e hora de Brasília).

Página: **1/1**

1.3 As atividades esperadas para o Programa “MULHER NAS CIDADES”:

d) oferecer, na área de justiça, assistência jurídica para tutela, divórcio, separação judicial, direitos da criança e do adolescente, aposentadoria, orientação da defesa do consumidor, audiências de conciliação, instrução e julgamento;

GLEISSON FRANCISCO COUTINHO DOS SANTOS

DADOS PESSOAIS

- **Endereço:** QR 318 CONJUNTO E CASA 23
- **Cidade:** Santa Maria – DF
- **Telefone:** (61) 98539 – 9214
- **Email:** gleisson.francisco@gmail.com
- **Idade:** 37 anos
- **Dados atualizados no CNPQ:** <http://lattes.cnpq.br/1331196048423032>



ESCOLARIDADE

- Ensino Superior Completo (Bacharel em Direito, Faculdade Fortium, Gama – DF)
- Pós Graduação em Direito Civil e Processo Civil. (Faculdade Fortium).

CURSOS PROFISSIONALIZANTES

- Técnico de Edificação (Colégio Integrado Polivalente);
- Técnico em Segurança do Trabalho (SENAI EAD);
- Técnico de Segurança Eletrônica (SENAI Presencial);
- Eletricista Residencial e Predial (SENAI Gama DF);
- Redação Oficial (academia da policial Civil do DF);
- Técnico em Informática (montagem e configuração de computador e rede);

CURSOS DE PARTICIPAÇÃO, APERFEIÇOAMENTO E ESPECIALIZAÇÃO

- **Capacitação dos Conselheiros Tutelares do DF**

Orgão: Conselho dos Direitos da Criança e do Adolescente – CDCA/DF

Carga Horária: 44h **Ano:** 2012.

Carga Horária: 44h **Ano:** 2011.

Carga Horária: 44h **Ano:** 2010.

Carga Horária: 44h **Ano:** 2009.

- **Curso de Capacitação sobre a Prevenção ao uso Indevido de Drogas**

Instituição: Universidade Federal de Santa Catarina – Educação a Distância

Carga Horária: 120h **Ano:** 2010.

Local: Brasília – DF.

DIPLOMAS, TÍTULOS, PORTARIAS

- **DIPLOMA DE CONSELHEIRO TUTELAR**

Conselho dos Direitos da Criança e do Adolescente – CDCA/DF

Brasília - DF

Mandato: (triênio: 2009 a 2012).

- **MOCÃO DE LOUVOR**

Câmara Legislativa do Distrito Federal – CLDF

Brasília - DF

Ano: 2011.

EXPERIENCIA PROFISSIONAL

Empresa: GEO BRASIL AMBIENTAL LTDA

Cargo: Técnico Administrativo I

Ano: 2019 **Período:** (01 anos e 05 meses)

Empresa: G&D Servico Segurança Eletrônica

Cargo: Técnico em Sistema de Segurança Eletrônica

Ano: 2013 **Período:** (07 anos e 08 meses)

Empresa: Prefeitura Municipal do Novo Gama – GO

Cargo: Chefe da Divisão de Fiscalização do Transporte

Ano: 2013 **Período:** (07 meses)

Empresa: Secretaria de Justiça, Direitos Humanos e Cidadania - SEJUS/DF

Cargo: Conselheiro Tutelar

Ano: 2009 **Período:** (03 Anos)

Empresa: Secretaria de Desenvolvimento Social e Transferência de Renda (SEDEST)

Cargo: Encarregado da Gerência de Segurança Alimentar

Ano: 2006 **Período:** (03 Anos)

Empresa: PROAICE LTDA

Cargo: Técnico Administrativo \ Desenhista Cadista (autocad)

Ano: 2004 **Período:** (02 Anos)

TRABALHOS VOLUNTÁRIOS

Empresa: Fórum de Valparaíso de Goiás – GO

Cargo: Colaboração (SEJUSC)

Ano: 2016 **Período:** (01 anos 01 mês)

Empresa: Defensoria Pública do Distrito Federal – DF

Cargo: Advogado Colaborador (atendimento ao público)

Ano: 2016 **Período:** (01 ano e 08 mês)

Empresa: Partido Ecológico Nacional (PEN)

Cargo: Secretário do Diretório Municipal do Novo Gama – GO

Ano: 2013 **Período:** 11 meses

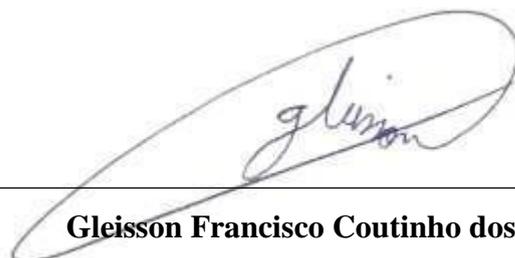
Empresa: ORGANIZAÇÃO NÃO GOVERNAMENTAL AMOR E VIDA (ONGAV)

Cargo: Tesoureiro

Ano: 2008 **Período:** (04 Anos)

“Declaro para os devidos fins, que as informações prestadas nesta são a expressão de verdade e de minha inteira responsabilidade”.

Brasília – DF, 06 de setembro de 2023.



Gleisson Francisco Coutinho dos Santos

1.3 As atividades esperadas para o Programa “MULHER NAS CIDADES”:

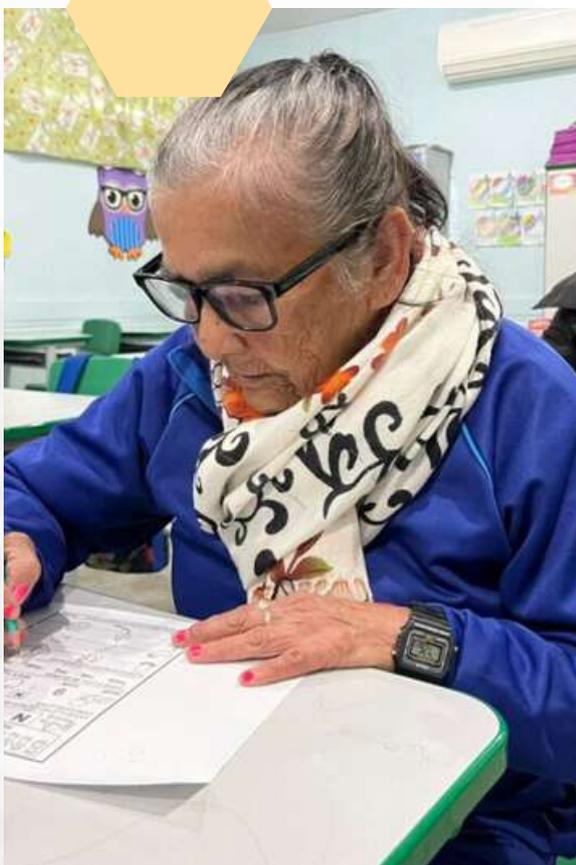
e) realizar, na área de educação, ações de sensibilização para adultos retomarem os estudos, palestras sobre a importância dos estudos para toda a sociedade, utilização de jogos educativos, salas de leitura, oficinas pedagógicas, oficinas de teatro para as mulheres e as crianças que estiverem na região administrativa.



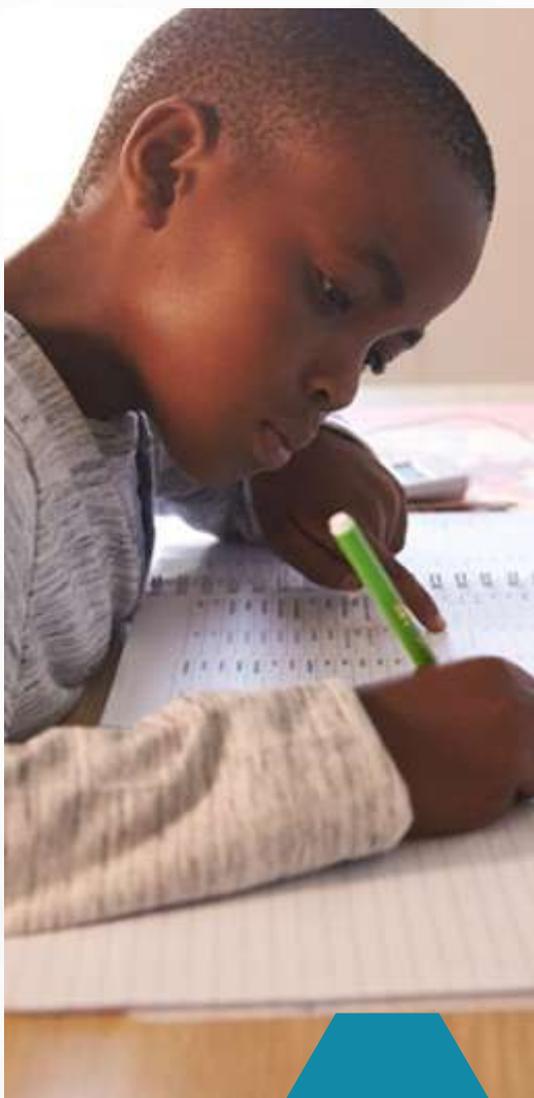
CARROSSEL
PORFOLIO

**CNPJ -
39.426.091/0001-67**

CARROSSEL



SEM
LIMITES



Seja qual for a fase da vida em que você se encontra, aqui na Escola Carrossel, você encontrará um mundo repleto de descobertas, aprendizado e diversão sem limites!

SUSTENTABILIZAÇÃO PARA ADULTOS RETOMAREM OS ESTUDOS

RETOMAR OS ESTUDOS NA VIDA ADULTA É UM RETORNO À BUSCA PELO CONHECIMENTO E À EXPANSÃO PESSOAL, INDEPENDENTEMENTE DO TEMPO AFASTADO DAS SALAS DE AULA. É UMA OPORTUNIDADE DE INVESTIR EM SI MESMO, DESAFIANDO-SE A ADQUIRIR NOVAS HABILIDADES, DESCOBRIR HORIZONTES INEXPLORADOS E CRESCER PESSOAL E PROFISSIONALMENTE.

COM ACESSO AMPLO À EDUCAÇÃO, SEJA POR CURSOS PRESENCIAIS OU PLATAFORMAS ONLINE, CADA PASSO NESTA JORNADA REPRESENTA UM IMPULSO VALIOSO PARA UM FUTURO MAIS PROMISSOR, MOSTRANDO QUE NUNCA É TARDE PARA APRENDER E SE REINVENTAR.



PALESTRAS

SOBRE A IMPORTANCIA DOS ESTUDOS PARA TODA A SOCIEDADE

Os estudos desempenham um papel fundamental e multifacetado na sociedade, sendo a base para o avanço coletivo e individual. Eles capacitam as pessoas a compreenderem o mundo ao seu redor, a questionarem, a criarem soluções inovadoras para desafios complexos e a se adaptarem a um ambiente em constante mudança. Além disso, os estudos promovem o desenvolvimento econômico, aprimoram a saúde pública, contribuem para a construção de cidadãos mais informados e capacitados para participar ativamente da vida democrática, e permitem a preservação e evolução cultural de uma sociedade. Em suma, o investimento em estudos não apenas enriquece indivíduos, mas também fortalece o tecido social, impulsionando o progresso e a sustentabilidade em todos os aspectos da vida em comunidade.

CLIQUE AQUI E
ASSISTA SOBRE





UTILIZAÇÃO DE JOGOS EDUCATIVOS

O lúdico sempre esteve presente na história dos povos (Sant'Anna; Nascimento, 2011). A presença de jogos e brincadeiras entre as civilizações é quase tão antiga quanto a própria sociedade. Entre os relatos históricos, a bola e a boneca aparecem como os brinquedos mais antigos, com registros de seu uso entre diferentes culturas. Encontramos dados históricos que descrevem a utilização de jogos de tabuleiro: na Mesopotâmia, de aproximadamente 3.000 a.C.; e no Egito, onde, no templo de Kurna, construído em cerca de 1400 a.C., foi encontrada uma espécie de tabuleiro em que participavam dois jogadores com nove fichas cada um (Delgado Neto, 2005).e.

CONTINUE LENDO





© Michael Moran/otto creative. Courtesy of IIOG

SALAS DE LEITURA

As salas de leitura desempenham um papel fundamental no estímulo à leitura, no desenvolvimento cognitivo e na promoção da cultura em comunidades e instituições educacionais. Elas oferecem um ambiente acolhedor e acessível, incentivando o hábito de ler, ampliando o acesso a uma variedade de materiais e estimulando a imaginação. Além disso, as salas de leitura são espaços onde indivíduos de todas as idades podem explorar diferentes gêneros literários, adquirir conhecimento, melhorar habilidades de leitura e escrita, além de fomentar o pensamento crítico e a criatividade. Ao serem locais de encontro e interação, essas salas também promovem a troca de ideias, debates construtivos e o fortalecimento dos laços sociais dentro das comunidades, evidenciando-se como espaços indispensáveis para o enriquecimento cultural e intelectual de um grupo ou sociedade.



OFICINAS PEDAGÓGICAS



As oficinas pedagógicas desempenham um papel crucial no processo educacional, oferecendo um ambiente dinâmico e prático para a aprendizagem. Elas proporcionam experiências hands-on e interativas, permitindo que os alunos explorem conceitos teóricos de forma tangível e aplicada. Essas oficinas têm o poder de transformar a teoria em prática, promovendo a experimentação, a descoberta e o desenvolvimento de habilidades específicas em diversas áreas do conhecimento. Ao envolver os alunos ativamente, as oficinas pedagógicas estimulam a criatividade, a resolução de problemas, a colaboração e a comunicação, preparando os estudantes para enfrentar desafios do mundo real

Essas práticas também contribuem para uma educação mais holística, onde teoria e prática se complementam, resultando em uma compreensão mais profunda e significativa dos conteúdos estudados.

CONFIRA UMA APRESENTAÇÃO



apresentação de **FANTOCHES** PARA MULHERES E CRIANÇAS

As oficinas de teatro são espaços incrivelmente enriquecedores e inclusivos para mulheres e crianças, oferecendo não apenas a oportunidade de explorar habilidades artísticas, mas também de fortalecer a autoexpressão, a confiança e o empoderamento. Para mulheres, essas oficinas fornecem um ambiente seguro para cultivar a voz, explorar narrativas e desafiar estereótipos, permitindo que expressem suas experiências de vida e perspectivas de maneira criativa e autêntica. Já para as crianças, as oficinas de teatro são terrenos férteis para o desenvolvimento social, emocional e cognitivo, incentivando a imaginação, a colaboração e o autoconhecimento. Por meio de jogos, improvisação e interpretação, essas oficinas oferecem um espaço onde mulheres e crianças podem se conectar, aprender uns com os outros e desenvolver habilidades fundamentais para a vida, tudo isso enquanto exploram o mágico mundo da representação teatral.

Certificado da Condição de Microempreendedor Individual



Empresário(a)

Nome Civil

DENISE DA SILVA COSTA

CPF

715.251.731-20

CNPJ

39.426.091/0001-67

Data de Abertura

14/10/2020

Nome Empresarial

DENISE DA SILVA COSTA 71525173120

Nome Fantasia

CRECHE CARROSSEL

Capital Social

5.000,00

Situação Cadastral Vigente

ATIVA

Data da Situação Cadastral

14/10/2020

Endereço Comercial

CEP

72546-508

Logradouro

QUADRA QR 216 CONJUNTO H

Número

17

Complemento

CONJ

Bairro

SANTA MARIA

Município

BRASILIA

UF

DF

Situação Atual

Enquadrado na condição de MEI

Períodos de Enquadramento como MEI

Período

1º período

Início

14/10/2020

Fim

-

Atividades

Forma de Atuação

Estabelecimento fixo

Ocupação Principal

Professor(a) particular, independente

Atividade Principal (CNAE)

8599-6/99 - Outras atividades de ensino não especificadas anteriormente

Termo de Ciência e Responsabilidade com Efeito de Dispensa de Alvará e Licença de Funcionamento

Declaro, sob as penas da lei, que conheço e atendo aos requisitos legais exigidos pelo Estado e pela Prefeitura do Município para a dispensa da emissão do Alvará e Licença de Funcionamento, compreendidos os aspectos sanitários, ambientais, tributários, de segurança pública, uso e ocupação do solo, atividades domiciliares e restrições ao uso de espaços públicos; autorizo a realização de inspeção e fiscalização no local de exercício das atividades para fins de verificação da observância dos referidos requisitos; e declaro, sob as penas da lei, ter ciência de que o não atendimento dos requisitos legais exigidos pelo Estado e pela Prefeitura do Município poderão acarretar o cancelamento deste Termo de Ciência e Responsabilidade com Efeito de Dispensa de Alvará e Licença de Funcionamento.*

* Declaração prestada pelo empreendedor no ato de registro da empresa.

Este Certificado comprova as inscrições, alvará, licenças e a situação de enquadramento do empresário na condição de Microempreendedor Individual. A sua aceitação está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, no endereço: <https://mei.receita.economia.gov.br/certificado>.
Certificado emitido com base na Resolução nº 59, de 12 de agosto de 2020, do Comitê para Gestão da Rede Nacional para a Simplificação do Registro e da Legalização de Empresas e Negócios – CGSIM.

ATENÇÃO: qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

1.3 As atividades esperadas para o Programa “MULHER NAS CIDADES”:

g) oferecer, na área de qualidade de vida e bem estar, sessões de ginástica e dança, jogos, orientações sobre a importância da prática de esportes.

Geisa Porto Brandão

Tel: (61) 99434-4611 Solteira

E-mail: geisinhatk@gmail.com

Endereço: QUADRA 24 LOTE 34 SANTA LUZIA LAGO AZUL –GO

Data de nascimento: 15/12/1995

Formação

Ensino Superior – Completo

Centro Universitário Euro Americano UNIEURO

Bacharelado em Educação Física.

- **Experiências**

EVOLUA TRAINING

- **Área de Atuação:** Professora de musculação e Alongamento

Início: 10/02/2020

- **Término:** Em exercício até a data atual

BARRA 4 ACADEMIA RECREATIVA LTDA

- **Área de Atuação:** Professora de musculação

Início: 13/01/2020

- **Término:** 08/07/2022

Estágios Realizados:

BARRA 4 ACADEMIA RECREATIVA LTDA

- **Área de Atuação:** Estagiário Voluntário

Início: 02/01/2019

- **Término:** 31/01/2019

CNPq Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico

- **Área de Atuação:** Estagiário

- **Atividades Desenvolvidas:** Ginástica Laboral

Início: 01/02/2017

- **Término:** 01/08/2017

Atestados de capacidade técnica

DECLARAÇÃO

A ORGANIZAÇÃO NÃO GOVERNAMENTAL AMOR E VIDA - ONGAV, inscrito no CNPJ sob o nº 08.843.605/0001-56, com sede na Quadra 318 conjunto E casa 23 Santa Maria - DF, atesta que o INSTITUTO ONDA DO SORRISO, inscrito no CNPJ n. 40.151.546/0001-68, situada na área Especial 20/21 Edifício Alternativo Center Salas 119, 121, 123 e 125, Gama Setor Central, participou do **Evento Amor e Ação**, realizando palestras de prevenção a doenças sexualmente transmissíveis, distribuição de preservativos, aferição de pressão arterial, testes rápidos de glicemia, hepatite e sífilis, atendimento médico, psicológico, jurídico e odontológico, com distribuições de kits de higiene dental e escovação orientada.

Brasília, 21/10/2023



DANIELE ALVES DE OLIVEIRA
Presidente do Conselho

ONGAV

ORGANIZAÇÃO NÃO GOVERNAMENTAL AMOR E VIDA

Quadra 318 conjunto E casa 23 Santa Maria - DF





Documento: 0e6b8721-e19b-4001-996e-b244f46e2f55-22a5d706-88b4-4e75-ab9f-a55ed5693bf3





Documento: 0e6b8721-e19b-4001-996e-b244f46e2f55-22a5d706-88b4-4e75-ab9f-a55ed5693bf3



A handwritten signature or mark in black ink, located in the bottom right corner of the page.



Documento: 0e6b8721-e19b-4001-996e-b244f46e2f55-22a5d706-88b4-4e75-ab9f-a55ed5693bf3



Log documento: DECLARAÇÃO ONGAV.pdf

Número 0e6b8721-e19b-4001-996e-b244f46e2f55-22a5d706-88b4-4e75-ab9f-a55ed5693bf3

Hash documento original (SHA256) 76332d68ff19879f5724d76ad83b8f9b3e6a60bac1674aaec3f1d70ed4c7ac0

Log gerado em 16/11/2023 08:47:06 GMT -03:00 Brasília

DANIELE ALVES DE OLIVEIRA assinou

DANIELE ALVES DE OLIVEIRA email: **DANIELELV57@GMAIL.COM** hash sha256 ea270b...129596 assinou o documento **DECLARAÇÃO ONGAV.pdf** número 0e6b8721-e19b-4001-996e-b244f46e2f55-22a5d706-88b4-4e75-ab9f-a55ed5693bf3 utilizando o IP **177.74.199.28** na data e hora **16/11/2023 00:25**.

A validação da identidade do signatário foi realizada via **E-mail** e o código de autenticação foi enviado no email **DANIELELV57@GMAIL.COM**

Código via e-mail (DANIELE ALVES DE OLIVEIRA) - 16/11/2023 00:25:38
hash sha256 e1563f...5f74cb

Documento oficial com foto (DANIELE ALVES DE OLIVEIRA) - 16/11/2023 00:25:38
hash sha256 c38bd0...b25ca8



Assinatura manuscrita (DANIELE ALVES DE OLIVEIRA) - 16/11/2023 00:25:38
hash sha256 6a0c79...d18050



Log documento: DECLARAÇÃO ONGAV.pdf

Número 0e6b8721-e19b-4001-996e-b244f46e2f55-22a5d706-88b4-4e75-ab9f-a55ed5693bf3

Hash documento original (SHA256) 76332d68ff19879f5724d76ad83b8f9b3e6a60bac1674aaec3f1d70ed4c7ac0

Log gerado em 16/11/2023 08:47:06 GMT -03:00 Brasília



Para verificar a autenticidade deste documento acesse: <https://app.autenticaonline.com.br/Verificar/0/0e6b8721-e19b-4001-996e-b244f46e2f55-22a5d706-88b4-4e75-ab9f-a55ed5693bf3>

Documento assinado eletronicamente em conformidade com MP 2.200-2/2001 e Lei 14.063/2020.

Este Log é exclusivo ao, e deve ser considerado parte do, documento número 0e6b8721-e19b-4001-996e-b244f46e2f55-22a5d706-88b4-4e75-ab9f-a55ed5693bf3, de acordo com os Termos de Uso da AutenticaOnline disponível em autenticaonline.com.br



ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

O **PROJETO BOLA & VIOLA**, inscrito no CNPJ sob o nº 01.474.506/0001-03, dotada de personalidade jurídica de direito privado, com sede nesta capital, na Quadra 2 Conjunto H lote 220 – setor Norte – Gama/DF, atesta a Capacidade técnica do **INSTITUTO ONDA DO SORRISO**, CNPJ nº 40.151.546/0001-68, situada na A/E 20/21 Edifício Alternativo Center Salas 119,121 e 123, Setor Central/Lado Oeste, cidade Gama/DF, CEP: 72.405-200, doravante denominada **CRENCIADA**, representada neste ato por **TATIANA INÊS DE SOUSA RODRIGUES DA CUNHA**, portadora do CPF nº 842.512.556-15, RG nº 3.985.972 SSP/DF, para fins de prova, aptidão de desempenho e atestado de execução, que presta satisfatoriamente o serviço de Atendimento Médico, Odontológico e Psicológico, em atendimento às necessidades do projeto Social Bola & Viola que a mais de 10 anos arrecada cestas Básicas e oferece serviços gratuitos para o população carente do Gama. O Instituto Onda do Sorriso oferece exames de glicemia, aferição de pressão arterial, exames psicológicos, exames Odontológicos e tratamento Odontológico com distribuição de Kits de Higiene bucal em veículo móvel do tipo Ônibus. Registramos ainda, que as prestações dos serviços apresentaram bom desempenho operacional, tendo o Instituto cumprido com as suas obrigações, não havendo nada que o desabone técnica e comercialmente.

Brasília, 27 de maio de 2023

WELLINGTON JOSÉ DIONÍZIO

Presidente do Projeto Bola & Viola
CNPJ 01.474.506/0001-03











ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A **ASSOCIAÇÃO DE AMIGOS DO MUSEU DO CELULAR**, inscrita no CNPJ 35.571.815/0002-96 de personalidade jurídica de direito privado, com sede na Quadra 15 Lote 21 Monte Serrat Novo Gama – Goiás, CEP 72836315, atesta a capacidade técnica do **INSTITUTO ONDA DO SORRISO** CNPJ N° 40.151.546/0001-68, situada na A/E 20/21 Alternativo Center salas 119,121 e 123, Setor Central /lado oeste cidade Gama/DF, CEP: 72.405-200, representada nesse ato por **TATIANA INÊS DE SOUSA RODRIGUES DA CUNHA**, portadora do CPF N° 842.512.556-15 RG N° 3.985.972 SSP-DF para fins de prova, aptidão de desempenho e atestado de execução, que presta satisfatoriamente o Serviço de Atendimento Médico, Odontológico e Psicológico em atendimento as necessidades da Associação de Amigos do Museu do Celular que a mais de 10 anos realiza ações sociais para as famílias de baixa renda do Município de Novo Gama- Goiás. O **INSTITUTO ONDA SORRISO** realizou em parceria com a **Associação de Amigos do Museu do Celular** uma ação social de distribuição de mais de 400 hambúrgueres para as mulheres e várias famílias do Município de Novo Gama - Goiás. Registramos ainda que as prestações dos serviços bom desempenho operacional, tendo o instituto cumprido com as suas obrigações, não havendo nada que desabone técnica e comercialmente.

Novo Gama, Goiás 11 de Outubro de 2023

Wallace Moura Lago

Presidente da Associação de Amigos do Museu do Celular

CNPJ 35.571.815/0002-96



MUSEU do CELULAR





MUSEU *do* CELULAR





MUSEU *do*
CELULAR





ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A **ASSOCIAÇÃO DE AMIGOS DO MUSEU DO CELULAR**, inscrita no CNPJ 35.571.815/0002-96 de personalidade jurídica de direito privado, com sede na Quadra 15 Lote 21 Monte Serrat Novo Gama – Goiás CEP 72836315, atesta a capacidade técnica do **INSTITUTO ONDA DO SORRISO** CNPJ N° 40.151.546/0001-68, situada na A/E 20/21 Alternativo Center salas 119,121 e 123, Setor Central /lado oeste cidade Gama/DF, CEP: 72.405-200, representada nesse ato por TATIANA INÊS DE SOUSA RODRIGUES DA CUNHA, portadora do CPF N° 842.512.556-15 RG N° 3.985.972 SSP-DF para fins de prova, aptidão de desempenho e atestado de execução, que presta satisfatoriamente o Serviço de Atendimento Médico, Odontológico, Psicológico e Jurídico em atendimento as necessidades da Associação de Amigos do Museu do Celular que a mais de 10 anos realiza ações sociais para as famílias de baixa renda do Município de Novo Gama- Goiás. O **INSTITUTO ONDA SORRISO** oferece exame de glicemia, aferição de pressão arterial, exames psicológicos, exames odontológicos e tratamento odontológicos com distribuição de kits de Higiene bucal em veículo móvel tipo Ônibus. Registramos ainda que as prestações dos serviços bom desempenho operacional, tendo o instituto cumprido com as suas obrigações, não havendo nada que desabone técnica e comercialmente.

Novo Gama, Goiás 23 de Setembro 2023

Wallace Moura Lago

Presidente da Associação de Amigos do Museu do Celular

CNPJ 35.571.815/0002-96





MUSEU do CELULAR





MUSEU do CELULAR





MUSEU *do*
G E L U L A R



O Instituto Social Santa Maria confere o presente certificado a **Tatiana Inês de Sousa Rodrigues da Cunha**, por sua participação nessa ação social, no período de 14 de outubro de 2023 das 9h às 12h, num total de 3 horas.

Santa Maria, 14 de outubro de 2023


Glejson Walison de Sousa Silva

Vice presidente











Assembleia de Deus Agindo Deus quem Impedirá



ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A **Assembleia de Deus Agindo Deus quem Impedirá**, inscrita no CNPJ sob o nº 50.306.279/0001-04, dotada de personalidade jurídica de direito privado, com sede nesta capital, na Av. Perimetral G2 lote 23a Novo Gama/GO atesta a Capacidade técnica do **INSTITUTO ONDA DO SORRISO, CNPJ nº 40.151.546/0001-68**, situada na A/E 20/21 Edifício Alternativo Center Salas 119,121 e 123, Setor Central/Lado Oeste, cidade Gama/DF, CEP: 72.405-200, representada neste ato por TATIANA INÊS DE SOUSA RODRIGUES DA CUNHA, portadora do CPF nº 842.512.556-15, RG nº 3.985.972 SSP/DF, para fins de prova, aptidão de desempenho e atestado de execução, que presta satisfatoriamente o serviço de Atendimento Médico, Odontológico, Psicológico e Jurídico, em atendimento às necessidades do projeto Amar Sempre Abandonar Jamais, que à 2 anos trabalha em prol das Mulheres da nossa comunidade. O Instituto Onda do Sorriso oferece exames de glicemia, aferição de pressão arterial, exames psicológicos, exames Odontológicos e tratamento Odontológico com distribuição de Kits de Higiene bucal, aplicação de fluor e escovação orientada. Registramos ainda, que as prestações dos serviços apresentaram bom desempenho operacional, tendo o Instituto cumprido com as suas obrigações, não havendo nada que o desabonetécnica e comercialmente.

Novo Gama/GO, 22 de outubro de 2023

Vilmar Rosa Almeida da Silva

Pastor Presidente

Av. Perimetral G2, 23A – Núcleo Habitacional CEP: 72860040 Novo Gama – GO
CNPJ 50.306.279/0001-04
(61) 99578-0639

AÇÃO SOCIAL COMUNITÁRIA

DIA 22/10 ÀS 09:00HS

APOIO



Serão oferecidos os seguintes serviços

- Aferição de pressão
 - Exame de glicemia
 - Avaliação clínica médica
 - Avaliação clínica odontológica
 - Avaliação psicológica
 - Corte de cabelo
 - Recreação infantil - Pula pula
- Totó
- Lanches
 - Brindes
 - Exposição de Celular Antigo
 - Designer de sobrancelhas

ESTOU
FAZENDO
uma GRANDE
OBRA.
NÃO posso
PARAR
Nemias G3



AV PERIMETRAL G2, 23A NOVO GAMA/GO



@iad.adf





Instituto
ONDA DO SORRISO

**Ação social é
a nossa vocação**

Quem Somos

O **INSTITUTO ONDA DO SORRISO – TRATAMENTO HUMANIZADO** é uma OSC (Organização da Sociedade Civil) sob o número de CNPJ 40.151.546/0001-68, sem fins lucrativos, com sede em Brasília, fundado em 01 de janeiro de 2019. Com 4 anos de atuação, o Instituto tem como missão promover, coordenar e executar ações, **desenvolver projetos e programas nas áreas da Saúde, da Educação, das Artes, da Ciência, da Produção Cultural, Científica e Tecnológica.**

Priorizando suas iniciativas para a área da saúde, o instituto dedica-se à ampliação do conhecimento, treinamento, prevenção e tratamento, com especial atenção ao cuidado da saúde bucal. **Destaca-se por oferecer um atendimento humanizado desde a recepção até a finalização do atendimento ao paciente.**

Além disso, é relevante ressaltar que **o Instituto possui Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social (CEBAS)**, reforçando seu comprometimento com a promoção do bem-estar social. Adicionalmente, o Instituto Onda do Sorriso **possui vasta experiência na implementação de ações voltadas especificamente para mulheres**, visando contribuir para a melhoria da qualidade de vida e saúde desse público específico.



Certificou mais de
1600 alunos
da **área da saúde** para
atendimento à **atenção básica**

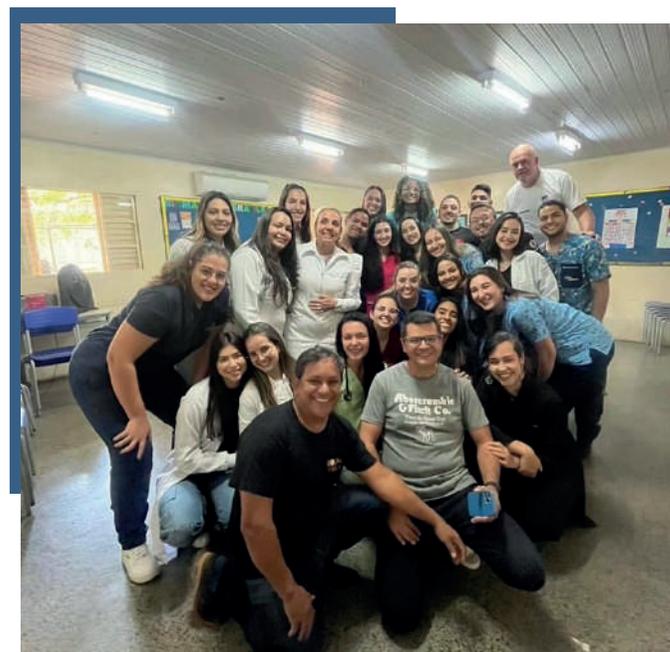


Dra. Tatiana Inês

Dra. Tatiana Inês, dentista desde 1997, apaixonada por sua profissão, dedica sua vida a cuidar de pessoas em situação de vulnerabilidade. Mineira de Uberaba e brasiliense de coração, ela trouxe sua determinação e comprometimento para a capital do país. Com um coração generoso e mãos habilidosas, ofereceu seus serviços odontológicos a comunidades carentes do Distrito Federal, proporcionando sorrisos saudáveis a quem mais precisava. Sua dedicação não se limitou ao consultório, estendendo-se a **projetos sociais e ações humanitárias**, como o projeto Rondon, Projeto Bem-te-vi, tornando-a uma inspiração na promoção da saúde bucal e no cuidado amoroso aos menos favorecidos.

Equipe e Parceiros

A equipe multidisciplinar é composta por advogados, psicólogos, professores, médicos, dentistas, enfermeiros, animadores, esses profissionais unem forças para oferecer suporte abrangente às pessoas em situação de vulnerabilidade.



Instituto
ONDA DO SORRISO



Mulheres

A equipe multidisciplinar do Instituto Onda do Sorriso, composta por profissionais qualificados, está capacitada para oferecer um **atendimento sensível e empático, garantindo que as mulheres se sintam acolhidas e compreendidas.**

Ações na área da saúde, educação, cursos, oficinas, campanhas de conscientização e parcerias com profissionais especializados são algumas das estratégias adotadas pelo Instituto para fortalecer seu **compromisso com o atendimento integral das mulheres.** Essa abordagem abrangente visa não apenas tratar condições específicas, mas também promover um ambiente de cuidado que contribua para a melhoria da qualidade de vida e o empoderamento das mulheres atendidas pelo Instituto Onda do Sorriso.

Logística

A **experiência** do Instituto Onda do Sorriso em trabalhar em **unidades móveis ou em estruturas montadas com tendas**, é um testemunho do comprometimento da instituição em **superar desafios** logísticos, proporcionando cuidados essenciais a quem mais necessita, e reforçando seu papel como **agente transformador** na promoção da saúde e bem-estar comunitário.



AÇÃO PARA MULHERES

Ponte Alta Gama



328 Atendimentos nas áreas:
Medicina, Odontologia, Psicologia e Advocacia

E mais: Orientação para a prevenção de doenças, prevenção do câncer de mama e de útero, planejamento familiar, orientação sobre prevenção da gravidez na adolescência.

Ação Santa Maria



Atendimento Especial as Crianças com TEA (Transtorno do Espectro Autista)



Atendimento Especial as Crianças com TEA (Transtorno do Espectro Autista)



Ação Estrutural



Ação Ceilândia



Ação Samambaia



Ação Gama



Razão Social: **INSTITUTO ONDA DO SORRISO – TRATAMENTO HUMANIZADO**
CNPJ: **40.151.546/0001-68**

Endereço: **Área especial 20/21 ed. Alternativo center salas 119,121 e 123**
Setor Central Lado Oeste – Gama/DF CEP: 72.405-200

Telefone (DDD): **(61)98519-8519 (61)3022-0407**
E-mail da OSC: **ondadosorriso@gmail.com**
Site: **www.institutoondadosorriso.com.br**

Representante Legal: **TATIANA INÊS DE SOUSA RODRIGUES DA CUNHA**



Instituto
ONDA DO SORRISO